

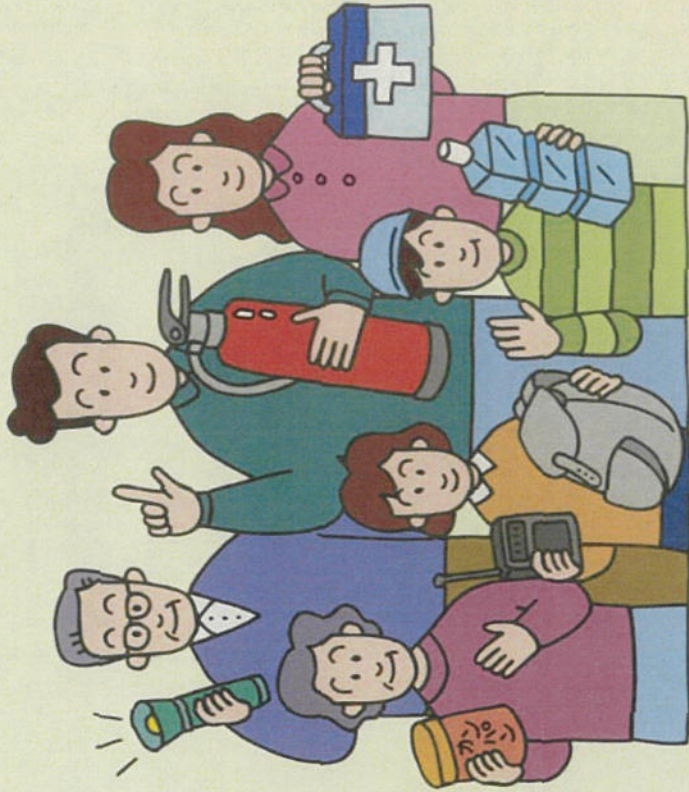
ภาคผนวก 1 ข
คู่มือการรับมือเมื่อเกิดแผ่นดินไหว



คู่มือการรับมือ

แผ่นดินไหว

ฉบับย่อ



เรียบ: เขตมฤริยะ
แผนกป้องกันภัยพิบัติ ส่วนงานควบคุมภัยพิบัติรวม เขตมฤริยะ
แปลโดย: ศูนย์ศึกษาวิจัยและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี (MIFA)
โดยได้รับความร่วมมือจาก มูลนิธิส่งเสริมความร่วมมือระหว่างประเทศแห่งเขตมฤริยะ (MIFA)

คำทักทายจากผู้อำนวยการเขต

เขตมฤริยะเล็งเห็นถึงความสำคัญอย่างยิ่งยวดของมาตรการรับมือ
ภัยพิบัติแผ่นดินไหว หลักการพื้นฐานของมาตรการรับมือภัยพิบัติ
ก็คือ "สวัสดิภาพของตนเองก็คือนองมือของตัวเอง" ด้วยคำนึงถึง
สวัสดิภาพความปลอดภัยของประชาชนในเขตมฤริยะทุกท่าน เราจึง
ได้จัดทำ "คู่มือการรับมือภัยพิบัติแผ่นดินไหว" อันมีจุดรวมรวมการปฏิบัติที่
เหมาะสมสำหรับประชาชนทุกคนและ การปฏิบัติตามข้อปฏิบัติเมื่อเกิดภัย
พิบัติ โดยพยายามเรียบเรียงให้เข้าใจได้ง่าย

ในวาระนี้เราได้รับความร่วมมือจากศูนย์ฝึกศึกษาต่างชาด
สภาบัณฑิตในอีกแห่งเกี่ยวกับการจัดทำ "คู่มือการรับมือภัยพิบัติ
ไหว (ฉบับย่อ)" อันสำเร็จ เราหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือ
ในการปฏิบัติตามข้อปฏิบัติทั้งในระดับครัวเรือนและชุมชนเพื่อประโยชน์ของการยก
ระดับความสามารในการรับมือภัยพิบัติของชุมชนของเรา

โดย
นาย อาโอะดะ เอมิ
ผู้อำนวยการเขตมฤริยะ
กันยายน พ.ศ. 2550

ผู้ร่วมแปล



สารบัญ

1 หากเกิดแผ่นดินไหว	3
จะอย่างไรเมื่อเกิดแผ่นดินไหว	
2 การเตรียมรับมือแผ่นดินไหว	5
จะป้องกันตัวอย่างไร	5
แผนการเตรียมการสำหรับสำนักงาน	7
กรณีมีญาติญาติเป็นทางการเรื่องการเกิดแผ่นดินไหวโตไก (Tokai Earthquake)	9
3 ขั้นตอนยามเกิดเหตุฉุกเฉินจากแผ่นดินไหว	
การป้องกันไฟไหม้	11
ขั้นตอนการอพยพ	13
สิ่งที่ควรปฏิบัติหลังเกิดแผ่นดินไหว	15
4 ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันภัย	
ถาม&ตอบเกี่ยวกับการป้องกันภัย	17

เขียน: สำนักงานเขตเมกุโระ
แปล: กลุ่มนักศึกษาไทยโตไกโต
จัดทำ: ศูนย์นักศึกษาต่างชาติโตไกโต

บรรณาธิการ
Naoki Takei ศูนย์นักศึกษาต่างชาติโตไกโต
Jing Han โตไกโต

1 หากเกิดแผ่นดินไหว

จะอย่างไรเมื่อเกิดแผ่นดินไหว

สิ่งที่ควรปฏิบัติและไม่ควรปฏิบัติระหว่างและหลังจากเกิดแผ่นดินไหว

ระหว่างเกิดแผ่นดินไหว จนถึงหลังจากแผ่นดินไหวสงบ 2 นาที	2-5 นาทีหลังจากแผ่นดินไหว
มองหาที่ปลอดภัยก่อน	ดับไฟ และป้องกันไฟไหม้
หากผู้ใดได้รับบาดเจ็บหรือได้รับบาดเจ็บเล็กน้อย ให้ปฐมพยาบาลเบื้องต้น หากผู้ใดได้รับบาดเจ็บหรือได้รับบาดเจ็บเล็กน้อย ให้ปฐมพยาบาลเบื้องต้น หากผู้ใดได้รับบาดเจ็บหรือได้รับบาดเจ็บเล็กน้อย ให้ปฐมพยาบาลเบื้องต้น	รีบดับไฟทุกชนิดโดยเร็ว พยายามดับไฟให้เร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้ หากผู้ใดได้รับบาดเจ็บหรือได้รับบาดเจ็บเล็กน้อย ให้ปฐมพยาบาลเบื้องต้น
ตรวจสอบความปลอดภัยของบ้านคุณ ตรวจสอบความปลอดภัยของบ้านคุณ ตรวจสอบความปลอดภัยของบ้านคุณ	คุณมีโอกาสดับไฟ 3 ครั้ง 1. เมื่อผู้ใดได้รับบาดเจ็บหรือได้รับบาดเจ็บเล็กน้อย 2. เมื่อผู้ใดได้รับบาดเจ็บหรือได้รับบาดเจ็บเล็กน้อย 3. เมื่อผู้ใดได้รับบาดเจ็บหรือได้รับบาดเจ็บเล็กน้อย
ตรวจสอบความปลอดภัยของบ้านคุณ ตรวจสอบความปลอดภัยของบ้านคุณ ตรวจสอบความปลอดภัยของบ้านคุณ	อย่าตื่นตระหนกเมื่อเกิดไฟไหม้ ใช้น้ำดับไฟ ใช้น้ำดับไฟ ใช้น้ำดับไฟ

1 หากเกิดแผ่นดินไหว

จะอย่างไรเมื่อเกิดแผ่นดินไหว

อันดับแรกคือทำตัวป้องกันตัวเองก่อน แล้วจึงช่วยดูแลครอบครัวและเพื่อนบ้าน ปกติแล้วเราสามารถมีชีวิตอยู่ได้ 72 ชั่วโมงเมื่อติดอยู่ใต้ซากปรักหักพัง ดังนั้นการป้องกันการเกิดไฟไหม้จึงเป็นงานสำคัญอันดับแรก จะเริ่มการช่วยชีวิตได้เมื่อสถานการณ์ปลอดภัยแล้วเท่านั้น พยายามช่วยเหลือซึ่งกันและกัน และพยายามเต็มที่ในการดับไฟและช่วยเหลือผู้ที่ติดอยู่ใต้ซากปรักหักพัง และบาดเจ็บ

5-10 นาทีหลังแผ่นดินไหว	10 นาทีถึงครึ่งวันหลังเกิดแผ่นดินไหว	ครึ่งวันถึงสามวันหลังแผ่นดินไหว
หลังจากดับไฟเรียบร้อยแล้ว ให้ตรวจสอบสภาพของบ้านคุณ ระวังภัยแล้งและไฟไหม้ ตรวจสอบความผิดปกติของระบบแก๊สและเตาอบ • ช่วยเหลือคนชรา และคนป่วย • ตรวจสอบความผิดปกติของระบบประปา • ถ้ามีสิ่งของเสียหาย รีบเก็บเข้าที่ • ถ้ามีสิ่งของเสียหาย รีบเก็บเข้าที่	ช่วยเหลือซึ่งกันและกันกับเพื่อนบ้าน • ระวังภัยแล้งและไฟไหม้ • การร่วมมือกันเก็บกวาดบ้านเป็นสิ่งสำคัญ • ตรวจสอบความผิดปกติของระบบประปา • ถ้ามีสิ่งของเสียหาย รีบเก็บเข้าที่	เตรียมพร้อมสำหรับการช่วยเหลือ • ระวังภัยแล้งและไฟไหม้ • การร่วมมือกันเก็บกวาดบ้านเป็นสิ่งสำคัญ • ตรวจสอบความผิดปกติของระบบประปา • ถ้ามีสิ่งของเสียหาย รีบเก็บเข้าที่
ช่วยเหลือและนำผู้บาดเจ็บมาในครอบครัวหากเกิดเหตุฉุกเฉิน • ขุดค้นกับครอบครัวเพื่อค้นหาผู้บาดเจ็บ • ระวังภัยแล้งและไฟไหม้ • การร่วมมือกันเก็บกวาดบ้านเป็นสิ่งสำคัญ • ตรวจสอบความผิดปกติของระบบประปา • ถ้ามีสิ่งของเสียหาย รีบเก็บเข้าที่	ทำความเข้าใจกับเพื่อนบ้าน และช่วยเหลือกันในชีวิตประจำวัน • ระวังภัยแล้งและไฟไหม้ • การร่วมมือกันเก็บกวาดบ้านเป็นสิ่งสำคัญ • ตรวจสอบความผิดปกติของระบบประปา • ถ้ามีสิ่งของเสียหาย รีบเก็บเข้าที่	เตรียมพร้อมสำหรับการช่วยเหลือ • ระวังภัยแล้งและไฟไหม้ • การร่วมมือกันเก็บกวาดบ้านเป็นสิ่งสำคัญ • ตรวจสอบความผิดปกติของระบบประปา • ถ้ามีสิ่งของเสียหาย รีบเก็บเข้าที่

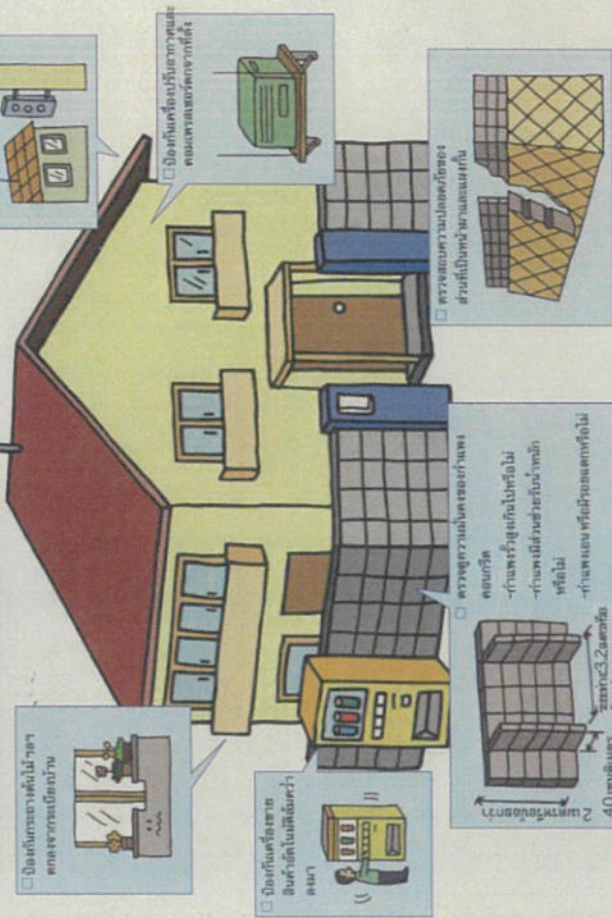
2 การเตรียมรับมือแผ่นดินไหว

จะป้องกันตัวเองอย่างไร

คุณต้องป้องกันตัวเองเมื่อเกิดแผ่นดินไหว

คุณควรตรวจสอบความปลอดภัยภายในและภายนอกบ้านเพื่อที่จะมั่นใจได้ว่าเป็นสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย

ตรวจสอบความปลอดภัยภายนอกบ้าน



สิ่งที่คุณควรเตรียมตัวหากอาศัยอยู่ในอพาร์ทเมนต์

• เตรียมอุปกรณ์เช่น ตะกร้า เพื่อใช้ใส่สิ่งของที่เปื้อนโคลน



1. ตรวจสอบอุปกรณ์ที่เกี่ยวกับเครื่องใช้ไฟฟ้าในบ้าน
2. ส่วนประกอบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเชื่อมต่อไฟหรือการตรวจสอบอุปกรณ์อื่นๆ จากเจ้าของบ้าน หรือผู้ดูแลอพาร์ทเมนต์

เตรียมและอุปกรณ์ยามฉุกเฉิน

รายการด้านล่างนี้เป็นรายการสิ่งของและอุปกรณ์ เพื่อที่สามารถ
เริ่มต้นเป็นกิจกรรมได้ใหม่

ตรวจสอบ

- ไฟฉายและถ่าน
- หมวกกันน็อก
- ชุดแรก, แม่แรง, เข็ม, ฟัน, อุปกรณ์ช่าง
- อุปกรณ์ปฐมพยาบาล
- เชือก, บันได
- เป้พ่น
- บัญชีรายชื่อลูกค้า, เครื่องจักร, เครื่องเขียน, แผนที่
- วิทยุ
- กระจก, หน้ากาก
- ไฟฉาย
- ไฟฉายกันน้ำ, เครื่องกันไฟ และน้ำมัน
- จักรยาน
- ไฟฉายกันน้ำ, เครื่องกันไฟ และน้ำมัน

เตรียมสำหรับกิจกรรมดำรงชีวิต

- น้ำดื่ม (3 ลิตร ต่อ 1 คน ต่อ 1 วัน)
- อาหาร, ขนมปังกรอบ (เพียงพอสำหรับ 3 วัน ต่อ 1 คน)
- ก้อนอาหารและอุปกรณ์ทำอาหาร
- กระโถน
- เต้าหู้ความร้อน
- ถุงและถังพลาสติก
- ผ้าห่มและผ้าเช็ดตัว
- เต้าหู้แบบเคลื่อนที่ได้

เตรียมพร้อมสำหรับบุคคลที่ไม่สามารถกลับบ้านได้

ในระหว่างเกิดภัยพิบัติ หากถูกจ้างถูกบอกให้กลับในเวลาเดียวกัน สถานีไฟจะไม่สามารถ
รองรับได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับระดับความรุนแรง ดังนั้นจึงควรให้ผู้มาติดต่อและถูกจ้างทยอยออกจาก
ตึก สำหรับผู้ที่ไม่สามารถกลับบ้านได้ให้อยู่ภายในอาคาร

ตรวจสอบ

10 ข้อควรตระหนักสำหรับผู้ที่ไม่สามารถกลับบ้านได้

1. ย้ายสิ่งของหนัก และของมีค่าออกจากบ้าน
2. พักพิทักษ์ไว้ในที่ปลอดภัย
3. เชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตที่ทำงานไปยังบ้าน
4. เก็บของที่มีค่าไว้ในที่ปลอดภัย
5. เก็บสิ่งของมีค่าและของมีค่าไว้ในที่ปลอดภัย
6. บริษัท กับครอบครัวเรื่องสถานที่พักและสวัสดิการ
7. ตรวจสอบความพร้อมของครอบครัวและญาติ โดยให้ดูฝ่ายที่ความถูกต้องของ NTT โดย
หน้า 171
8. สอบถามบ้านโดยทางเดิน
9. เตรียมพร้อมสำหรับการอยู่ให้เหมาะสมกับสภาพอากาศ

ฝึกซ้อมการปฏิบัติ

จัดอบรมและฝึกซ้อมการปฏิบัติในกรณีที่เกิดแผ่นดินไหว และไฟไหม้ รวมถึงการเข้าอบรม ณ. ศูนย์
การเรียนรู้แผ่นดินไหว และทดลองใช้เครื่องจำลองแผ่นดินไหว และศึกษาการช่วยเหลือซึ่งกันและกัน
หน่วยดับเพลิง

ความร่วมมือกับชุมชน

สำนักงานเป็นสมาชิกที่สำคัญของชุมชน ควรมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ เช่น จัดการซ้อมการดับไฟ
หรือซ้อมการอพยพ พยายามสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน

การนำผู้สูงอายุและกลุ่มเปราะบางมาช่วย

ระมัดระวังการบันทึกข้อมูลสำคัญ และการป้องกันจากข้อมูลที่ไม่เกี่ยวข้อง

2 การเตรียมรับมือแผ่นดินไหว

กรณีมีสัญญาณเตือนภัยเป็นทางการ เรื่องการเรียงแผ่นดินไหวโตไก
(Tokai Earthquake)

แผ่นดินไหวโตไกอาจทำนายได้

กล่าวกันว่าแผ่นดินไหวโตไกสามารถทำนายได้ ดังนั้นทางการอุทกนิยมหาวิทยาลัยโตไกตลอด 24 ชั่วโมง
การทำนายแผ่นดินไหวโตไกทำให้เราสามารถลดระดับความเสียหายได้



ความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นในเขตเมกุโระ

- มีการคาดการณ์ว่าแผ่นดินไหวที่จะเกิดในเขตเมกุโระอาจมี
ความรุนแรงระดับ 5 (เมกา) ตามมาตราของญี่ปุ่น

จะเกิดอะไรขึ้นถ้าความรุนแรงระดับ 5 (เมกา)

ผู้คนมากมายจะต้องหาที่หลบภัย กำแพงและตึก
รับน้ำหนักของบ้านไม้ที่ไม่ทนต่อแผ่นดินไหวอาจ
ถล่มได้

เกิดความกลัว ความตื่นตระหนกและข่าวลือ
ที่ผิดๆ ดังนั้นสิ่งที่สำคัญมากคือต้องไม่ตื่น
ตระหนกและใจเย็น

เมื่อมีสัญญาณเตือนภัยอย่างถึงมาหาก

ขั้นแรก เตรียมตัวเองให้พร้อม

ถ้ามีข้อมูลที่เกิดภัยพิบัติขึ้น ผู้เชี่ยวชาญจากศูนย์
แผ่นดินไหวจะประสานกันและตรวจสอบข้อมูลนั้น
ว่าอาจนำไปสู่การเกิดแผ่นดินไหวครั้งใหญ่หรือ
ไม่

ขั้นสอง การเตือนภัย

จากผลของการประชุม ถ้าคาดว่าจะมีการเกิด
แผ่นดินไหว นายกรัฐมนตรีจะประกาศสัญญาณ
เตือนภัยอย่างเป็นทางการซึ่งจะมีข้อความดังนี้ "มี
ความเป็นไปได้ที่จะเกิดแผ่นดินไหวภายในไม่กี่
ชั่วโมงหรือมีความเป็นไปได้ที่จะเกิดแผ่นดินไหว
ภายในสองถึงสามวัน"

ให้ความสนใจกับประกาศต่างๆ ที่ออกจากสำนักงานเขต สถานีดับเพลิงหรือสำนักข่าวและ
เตรียมตัว การเตือนภัยไม่ได้เป็นสัญญาณให้อพยพแต่เป็นเพียงให้เตรียมตัวสำหรับการอพยพเท่านั้น
อยู่ในความสงบ ดูแลความปลอดภัยของตัวคุณและครอบครัว

สัญญาณเตือนภัยที่ออกมายังได้มีดังนี้

- จะมีการประชุมและเชิญสื่อมวลชน และประกาศต่อ
สาธารณะ
- ถ้ามีการประกาศสัญญาณเตือนภัยอย่างเป็นทางการ
สถานีโทรทัศน์และวิทยุจะประกาศข่าวนี้ทันที โทร
เตือนภัยจะส่งจากหอกระจายเสียงซึ่งตั้งอยู่ที่โรงเรียน
ประถมและมัธยม



หมายเหตุ สัญญาณเตือนภัยอาจยกเลิกได้
ขึ้นอยู่กับสถานการณ์

ในบ้าน

ตรวจสอบ

- ข้อมูลที่ถูกต้องและการเผยแพร่**
- ตรวจสอบข้อมูลผ่านทางโทรทัศน์และวิทยุ
 - ให้ความสนใจในการเผยแพร่ข่าวทางวิทยุจากทางเขต อย่างสม่ำเสมอ
 - อย่าใช้โทรศัพท์โดยไม่จำเป็น
 - แจ้งข่าวให้กับผู้ที่ต้องการความช่วยเหลือและครอบครัวของท่าน
 - อย่าหวั่นไหวต่อการจ้องมองช่วยเหลือเพื่อนบ้านเกี่ยวกับตำแหน่งที่อยู่ของคุณ



ไม่ควรจุดไฟโดยไม่จำเป็น

- จุดกาวใช้ได้ และตรวจสอบว่าปิดแก๊สเรียบร้อยแล้ว



เตรียมพร้อมสำหรับดับเพลิง

- เครื่องดับเพลิงให้พร้อมใช้งาน
- เตรียมน้ำไว้ในอ่างหรือ ถัง และระมัดระวังน้ำ

ผลกระทบต่อชีวิตประจำวัน

กิจการที่เสี่ยงเปิดดำเนินการ

- ท่าอากาศยาน
- โรงเรียน
- โบสถ์
- ธุรกิจบริการด้านสุขภาพ
- โรงพยาบาล คลินิก สถานพยาบาล
- โทรศัพท์สาธารณะ
- โทรศัพท์มือถือ
- โทรศัพท์มือถือ
- โทรศัพท์มือถือ



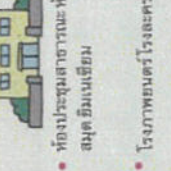
ธุรกิจที่ลดการดำเนินการลง

- ห้างสรรพสินค้า และศูนย์รวมการค้า
- ร้านอาหาร
- บาร์
- โรงภาพยนตร์
- ศูนย์รวมการค้า
- ศูนย์รวมการค้า
- ศูนย์รวมการค้า
- ศูนย์รวมการค้า



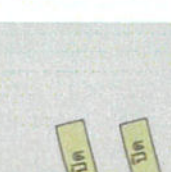
ปิดชั่วคราว

- โรงเรียน
- โรงเรียน
- โรงเรียน
- โรงเรียน
- โรงเรียน
- โรงเรียน
- โรงเรียน
- โรงเรียน



ปิด

- โรงเรียน
- โรงเรียน
- โรงเรียน
- โรงเรียน
- โรงเรียน
- โรงเรียน
- โรงเรียน
- โรงเรียน



การใช้เครื่องมือดับเพลิง



อย่าตื่นตระหนกและทำอย่างระมัดระวัง

- ดึงสลักนิรภัย ดึงสายและเอาหัวดับเพลิงชี้ไปทางที่เกิดไฟไหม้
- อย่าใช้เพื่อเพลิงที่เกิดไฟไหม้ ดึงสลักนิรภัยก็ต่อเมื่อจะใช้งานเท่านั้น เพื่อป้องกันการฉีดก่อนเวลา
- อย่าให้ตัวเพื่อเพลิงที่เกิดไฟไหม้ และยืนกับถังดับเพลิง
- เมื่อใช้เครื่องดับเพลิงชนิดน้ำแบบถัง ให้ฉีดจากบนลงล่าง จากเพดาน ลงพื้น
- หลังจากใช้เครื่องดับเพลิงชนิดน้ำแบบถัง เพื่อความแม่นยำควรใช้ซ้ำอีกครั้ง เพื่อไม่ให้ไฟกลับมามีชีวิต
- ระวังอย่าใช้น้ำราดบนอุปกรณ์ไฟฟ้า
- อย่าใช้ไฟฟ้า ควรใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า

การหนีจากห้องที่ปกคลุมไปด้วยควัน

อพยพไปเร็วที่สุดเท่าที่เป็นไปได้ ควรฝึกสังเกตทางออกฉุกเฉินให้เป็นนิสัย

เมื่อสังเกตเห็นควัน

- หนีไปทางตรงข้ามกับทิศทางที่ควันพัด
- ปิดประตูทางด้านหลังเพื่อกักควันไว้
- อย่ารีบมาก เพราะจะทำให้เพิ่มอัตราการหายใจ
- ทำให้ได้เร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้

ในห้องที่เต็มไปด้วยควัน

- อยู่ใกล้ที่สุดเท่าที่จะทำได้ แต่อย่าพยายามด้วยตัวและมือ
- ปิดปากและจมูกด้วยผ้าชุบน้ำ หรือ ผ้าขนหนู
- ถ้าลงทาง ให้ได้เร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้

ไฟจะลามเร็วในปล่องบันได และเมื่อลามจนถึงชั้นบนสุด จะค่อยๆ ทำให้ควันเข้าไปยังห้องต่างๆ จากชั้นบนลงล่าง เมื่อไฟลามถึงเพดาน จะลามตามแนวบนจนได้เร็วเท่ากับคนเดิน ถ้าคุณหายใจเอาควันเข้าไป จะเกิดการตาพร่า เวียนศีรษะ และส่งผลต่อการตัดสินใจ ถ้าคุณหายใจเอาควันเข้าไป อาจเสียชีวิตด้วยพิษของแก๊สคาร์บอนมอนอกไซด์

กลางแจ้ง
ปฏิบัติให้เหมาะสมกับสถานการณ์

ขณะขับรถ

- เมื่อรู้สึกถึงการสั่น ต่อมาจะสั่นเร็วและจืดซ้ำทาง
- ไม่ควรถอดออกจนกว่าเปิดวิทยุและฟังซ้ำ
- ติดเครื่องทิ้งไว้และไม่ควรถือเครื่องเมื่อออกจากรถ



ชดเชยกำไรสุทธิ หรือ รกบัส

- ระวังของตกใส่ และชนล้ม
- พี่ประกาศและทำตามคำแนะนำที่



ขณะอยู่ในพื้นที่ที่ยูแอตัย

- ไม่ควรอยู่ในซอยแคบ ควรออกมาอยู่ในพื้นที่โล่ง
- อยู่ห่างจากกำแพงมอกคอนกรีต ตู้ขายของอัตโนมัติ และตึกเก่า
- ระวังกระจกแตกแล้วตกลงมา ป้ายที่แขวนบนที่สูงและกระเบื้องหล่น



จะอยู่ในพื้นที่ใดต้นทางสรรพสิทธิ์

- ปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่อย่างเคร่งครัด
- การขึ้นที่ติดจะรุนแรงน้อยกว่าบนดิน อย่าเดินตระเวน
- ถ้าไฟฉุกเฉินจะปิดโดยอัตโนมัติ
- ถ้าไฟฉุกเฉินเปิดโดยอัตโนมัติ ทางที่ความเร็วเกินกว่า 60 กม/ชม. จะพบทางออก



อยู่ในพื้นที่ ขอบบึง หรือพื้นที่ธุรกิจ

- อย่างอยู่ในพื้นที่ระหว่างช่องตึก ให้ไปอยู่ที่พื้นที่เปิด หรือในตึกที่แข็งแรง
- หลีกเลี่ยงบริเวณที่เป็นกระจกแก้ว กำแพง และตึกเก่า



ขณะอยู่บนตึกสูง

- อยู่ห่างจากหน้าต่าง และรักษาความปลอดภัยของ
- ตนเอง
- ถ้าอยู่ในลิฟท์ให้กดปุ่มฉุกเฉินและขอความช่วยเหลือผ่านทางโทรศัพท์ฉุกเฉิน



3 ขั้นตอนทำให้เกิดเหตุฉุกเฉินจากแผ่นดินไหว

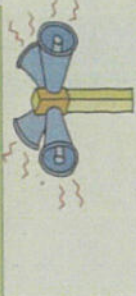
MR.M.อรุณอดิษฐ์

เมื่อจำเป็นต้องอพยพ

การอพยพเป็นขั้นตอนสุดท้ายสำหรับการรับมือแผ่นดินไหว

หลังจากแผ่นดินไหวได้สงบ และแม้เจ้าหน้าที่ควบคุมการป้องกันภัยพิบัติจะเกิดขึ้นได้และช่วยอพยพไปรกรากปลอดภัย ในกรณีนี้เห็นว่าเกิดอันตราย เช่นเกิดเพลิงไหม้เป็นวงกว้าง ทั้งนี้ประเภทต่างๆ จากทางอากาศจะไม่เห็นการเตือนไป

อพยพเมื่อเกิดการนี้ต่างว้าง



- ①เมื่อได้รับคำเตือนให้หาที่หลบภัยจากศูนย์
ป้องกันภัยพิบัติแล้ว

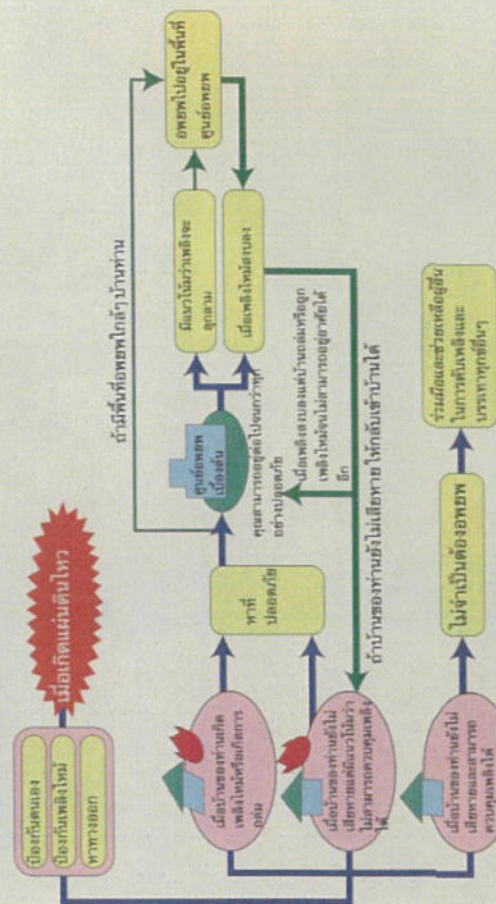
- ②เมื่อมีความเป็นไปได้ว่าบ้านของท่านจะถล่มลง



- ③เมื่อเกิดไฟฟ้าไหม้ขึ้นในบริเวณใกล้เตียง และมีความเป็น

- ④เมื่อมีความเป็นไปได้ว่าจะเกิดการระเบิดจากแก๊สหรือวัตถุไวไฟ

วิจิตร



4) ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันภัย

ถาม&ตอบเกี่ยวกับการป้องกันภัย

Q ทำไมญี่ปุ่นจึงเกิดแผ่นดินไหวบ่อย

[illegible]

แผ่นดินไหวแบบใดที่คาดว่าจะเกิดขึ้นได้บ้าง

○ แฉนดินไหวคัมโต

แผ่นดินไหวครั้งโตครีใหญ่จะมีจุดศูนย์กลางอยู่ลึกในอ่าวสาขามีตัวสะระดับแมกนิจูด 7.9 หรือความสั่นสะเทือนระดับ 6 ตามมาตราญี่ปุ่น ดังที่เคยเกิดในปี 1923

◇ แผ่นดินไหวที่มีจุดศูนย์กลางอยู่ใต้โตเกียวกว (ในแผ่นดิน)

เป็นแผ่นดินไหวที่เกิดโดยธรรมชาติได้เกี่ยว หรือบริเวณใดค้นได้ทางใต้ แต่ขณะนี้ยัง
ไม่มีการคาดคะเนเวลาที่จะเกิด, สถานที่, ระดับความลึก และความรุนแรง

○ แผ่นดินไหวโตโก

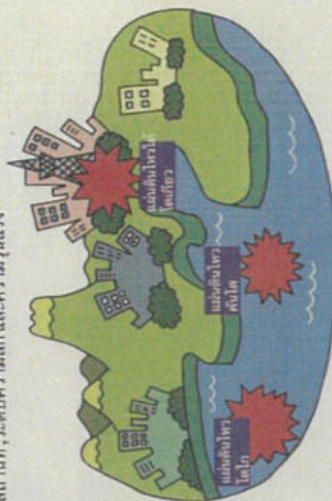
เป็นแผ่นดินไหวที่มีจุดศูนย์กลางอยู่บริเวณซีกตะวันตกของมหาสมุทรอินเดีย บริเวณชายฝั่งตะวันตกของทวีปแอฟริกา ความรุนแรงของแผ่นดินไหวครั้งนี้วัดได้ 5.5 (บน) หรือมากกว่าตามมาตราวัดโมเมนต์ในเซตโตเกีย

การเกิดแผ่นดินไหวบริเวณคาบ
กาวทางตะวันตกของต้นได้
อาจเกิดขึ้นได้

ระดับพลังงานของแผ่นดินไหว (แมกนิจูด) กับระดับความรุนแรงที่ต่างกันอย่างไร

A แม่น้ำปูลูเป็นหน่วยที่ใช้วัดพลังงานของแผ่นดินไหว
ถ้าแมกนิจูดเพิ่มขึ้น 0.2 พลังงานของแผ่นดินไหวจะเพิ่มเป็น 2 เท่า ถ้าแมกนิจูด
เพิ่มขึ้น 1 พลังงานของแผ่นดินไหวจะเพิ่มเป็น 32 เท่า

จะหาปริมาณค่าเฉลี่ยหนึ่งจากตัวความถี่และถือเป็นค่าความรุนแรงของการสั้นจะหามาจากจุดศูนย์กลางของแนวลิ้นโค้งถึงจุดที่ใกล้ที่สุดที่รู้จักความถี่และมี 10 ระดับตั้งแต่ 0 ถึง 7 โดยระหว่าง 5 ถึง 7 มีการแบ่งย่อยเป็น 5 ระดับได้แก่ 5 (เบา), 5 (แรง), 6 (เบา), 6 (แรง) และ 7



ข้าพชนอกราชบัณฑิตยสถานจะแต่งเจ้าคุณมุนีมาช่วย
แม่พระ โดยจะจัดวัดที่ศูนย์อพยพมอญขึ้นใหม่ เช่นเดียวกับชาวสวามิภักดิ์
ล่าสุดก็จัดเตรียมไว้ให้เช่นกัน

-

การประเมินความปลอดภัยของผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ

เพื่อป้องกันการเพิ่มของเงินเฟ้อขึ้นอีก ทางธนาคารแห่งประเทศไทยได้ประกาศการประเมินไว้ในด้านหน่วยทองคำ ดังนั้นแนวโน้มค่าเงินบาทที่ตกประเมินด้วยอัตราเดียว

บันทึกการเข้าไปในอาคารที่ถูกประณามว่าอันตรายแต่ตลาด

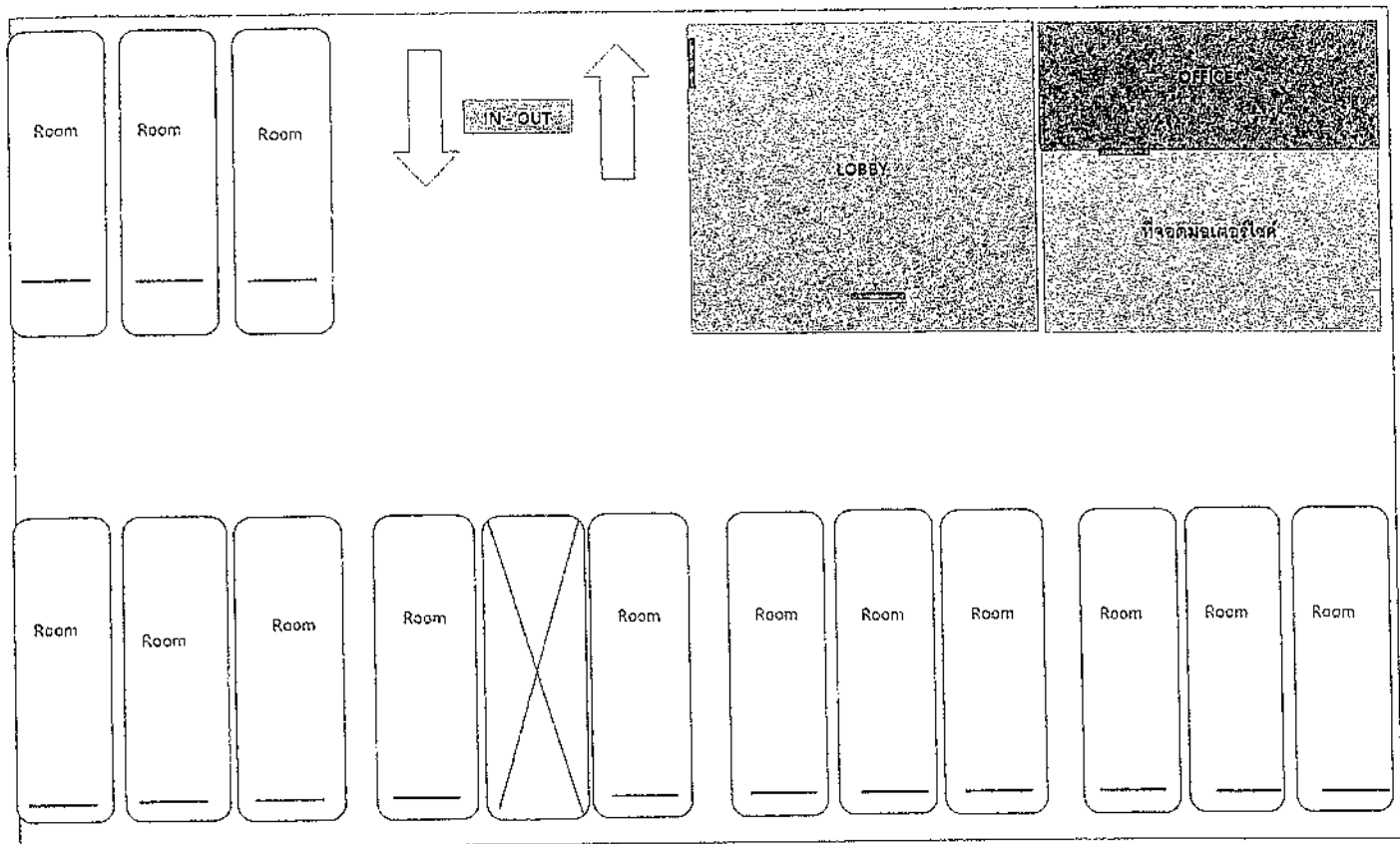


รศ.ดร.นันทพร บุญชู

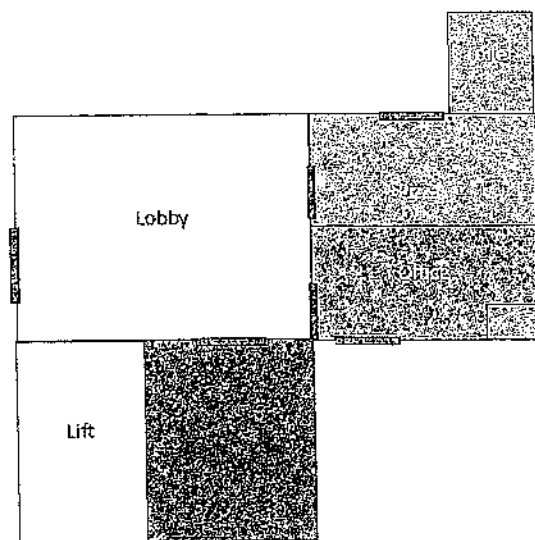
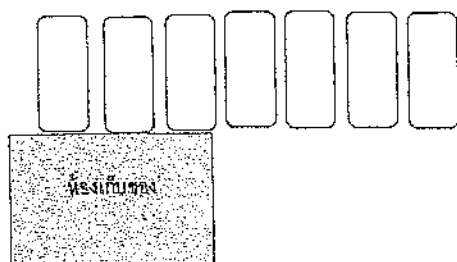
หากมองจากภาพนี้เป็นความลึกลับของสิ่งที่ได้รับความเสียหายที่กล่าวข้างต้นแล้วทาง
 อนุสัญญาว่าด้วยการพัฒนาความเสียหาย โดยผลการตรวจสอบและประกอบด้วยรายงาน
 ๆ เช่น วัตถุประสงค์ในการซ่อมแซม, ข้อมูลที่จำเป็นเพื่อใช้ออกใบรับรองความเสียหายกับผู้
 บัญชี

ภาคผนวก 2ข
แผนผังตำแหน่งที่จอดรถของโครงการ



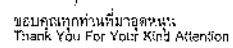


ลานจอด (ด้านนอก)



ภาคผนวก 3ข
ใบเสร็จค่าจัดการสิ่งปฏิกูล





ภาคผนวก 4ข
เอกสารตรวจสอบระบบไฟฟ้า





บริษัท เอส. ซี. ทรานส์ฟอร์เมอร์ เซอร์วิส จำกัด

99/83 หมู่ 5 ตำบลบางน้ำจืด อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000

Tel. : 034-440291, 081-710-1301 Fax. : 034-440292 E-mail : s.c_service@hotmail.com

TRANSFORMER REPORT

ลูกค้า (Customer) เดอโบตัน ศรีนครินทร์ (De Boton Sri Nakharin)	ติดต่อ (Contact)	วันที่ (Date) 28 ธ.ค. 67
ที่อยู่ (Address) เลขที่ 12 ถนนศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250		เลขที่ (Number) TR 650 kVA
โทรศัพท์ (Tel.)	โทรสาร (Fax.)	

รายละเอียดของหม้อแปลงไฟฟ้า

ชนิดหม้อแปลง (Type) ONAN	ผู้ผลิต (Manufacturer) THAI MAXWELL	หมายเลขเครื่อง (Serial Number) 5850162
หมายเหตุการไฟฟ้า	ปีที่ผลิต (Mfg. Year) 2015	

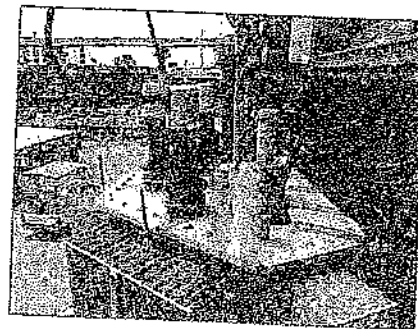
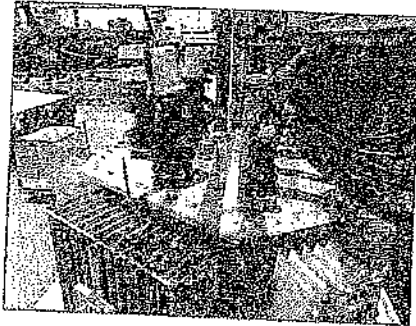
ขนาดกำลังไฟฟ้า Capacity	เฟส Phase	ความถี่ Frequency	แรงดันต้นปฐมภูมิ Primary Voltage	แรงดันต้นทุติยภูมิ Secondary Voltage	เวกเตอร์กรุป Vector Group	ปริมาณน้ำมัน Oil Quantity	น้ำหนักรวม Total Weight
630 kVA	3	50 Hz.	24000 V	416/240 V	Dyn11	340 L	1635 kg

ลำดับ (Item)	รายการตรวจสอบ (Descriptions)	มาตรฐาน (Standard)	ผลการตรวจสอบ (Inspection results)		หมายเหตุ (Remarks)
			ปกติ (Normal)	การแก้ไข (Under Std.)	
1	ตรวจสอบค่าความต้านทานสายดินของหม้อแปลงไฟฟ้า (Earth Resistance)	ไม่เกิน 5Ω	OK		1.65 Ω
2	ตรวจสอบค่าความต้านทานฉนวน ของขดลวด (Insulation Resistance)	Primary - Secondary (HV. - LV.) มากกว่า 200 MΩ	OK		740 MΩ
		Primary - Ground (HV. - Gnd.) มากกว่า 200 MΩ	OK		511 MΩ
3	ตรวจสอบขั้วต่อสาย (Terminal connectors)	แรงสูง (HV Connection) แรงต่ำ (LV Connection)	รัดแน่น สะอาด	OK	
			รัดแน่น สะอาด	OK	
4	ตรวจสอบปลอกนำสาย, บุชชิ่ง (Bushing)	แรงสูง (HV Bushing) แรงต่ำ (HV Bushing)	ผิวมันเรียบ	OK	
			ผิวมันเรียบ	OK	
5	ตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกัน (Protective Equipment)	เทอร์โมมิเตอร์ (Thermometer)	การวัดมีความถูกต้อง	-	ไม่มี
		ข้อระเบิด (Pressure relief vent)	แผ่นปิดแน่นปกติ	OK	
		ล่อฟ้าแรงสูง (Lightning Arrester)	สายกราวด์ไม่หลุดร่อน	OK	
		ฟิวส์แรงสูง (Fuses link)	ดีดตัวดี ไม่ขาด	OK	
		ดรอปเอาต์ฟิวส์ (Drop-out Fuse Outlet)	กระบอกไม่ชำรุด	OK	
6	ตรวจสอบ Tap ปรับแรงดันของหม้อแปลง (Tap changer position)				TAP 3
7	ชุดกรองความชื้น (Dehydrating Breather & Silica gel)	สารสีน้ำเงินเข้มขึ้น	-		ไม่มี
8	ตรวจสอบระดับของน้ำมัน (Oil Level)	เหนือระดับเล็กน้อย	OK		
9	ตรวจสอบปะเก็นต่าง ๆ (Gasket)	ไม่มีการรั่วซึม	OK		
10	ทำการทดสอบความทนทานของฉนวน (Dielectric Breakdown Voltage, ASTM Standard)	> 30 KV / 2.54 mm.	OK		

การทดสอบน้ำมันครั้งที่	1	2	3	4	5	Average	RESULT
ผลการทดสอบ	45.5	38.5	41.5	46.5	48.0	44.0	PASS

1. หม้อแปลงไฟฟ้าอยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ปกติ 2. ได้ทำการตรวจน้ำมันหม้อแปลงแล้ว		ลงชื่อ (Signature) ตัวรับรอง ()
ผู้ตรวจสอบ (Technician)		
ตัวรับรอง		

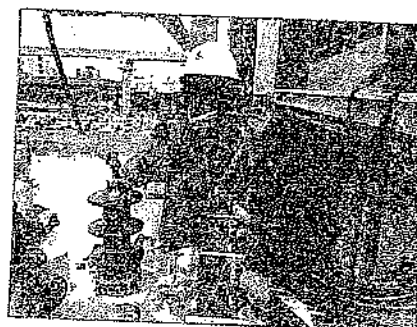
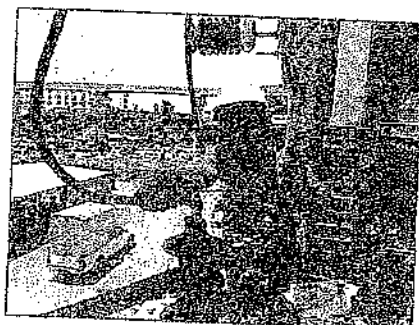
หม้อแปลงไฟฟ้าขนาด 630 kVA



ลักษณะโดยรวมที่หม้อแปลงไฟฟ้าก่อนและหลังการบำรุงรักษา

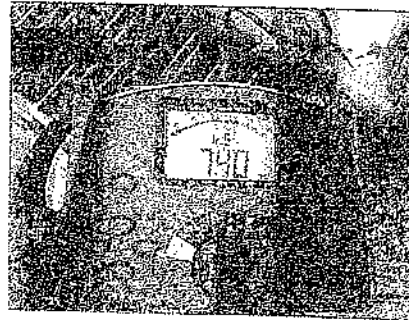
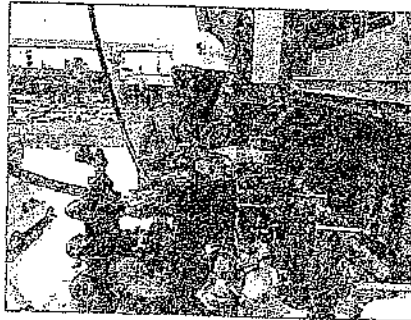


การทำความสะอาดตู้กักเก็บน้ำมันแรงสูงและแรงต่ำของหม้อแปลง

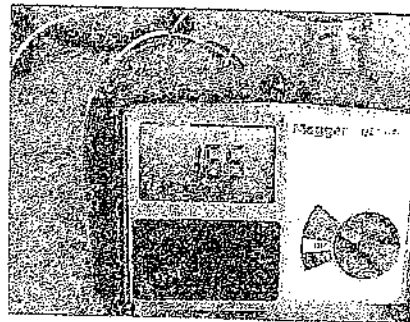


ตรวจสอบชั้นฉนวนจุดต่อทางไฟฟ้าที่ด้านแรงสูงและแรงต่ำของหม้อแปลง

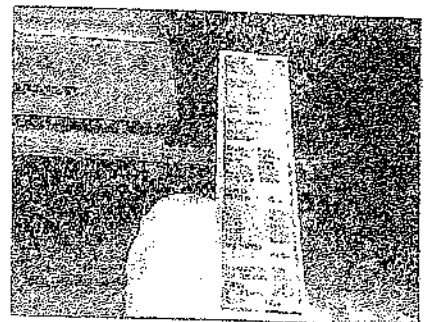
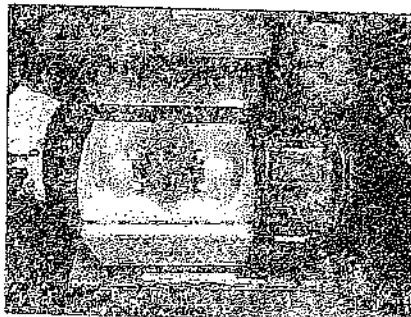
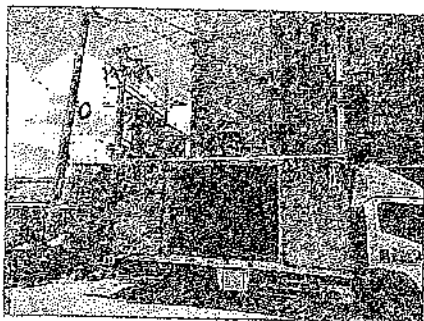
หม้อแปลงไฟฟ้าขนาด 630 kVA



ทดสอบค่าความเป็นฉนวนของขดลวดหม้อแปลง



ทดสอบค่าการวัดของหม้อแปลงไฟฟ้า วัดค่าได้ 1.65 โอห์ม
ค่าที่ทดสอบได้เป็นไปตามมาตรฐานที่วสท.ได้กำหนดไว้ไม่เกิน 5 โอห์ม



ภาพการกรองน้ำมันและการทดสอบค่าความเป็นฉนวนของน้ำมันหม้อแปลง

ภาคผนวก 5ข

แผนการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive maintenance program)



โครงการ ราชพฤกษ์		แบบฟอร์มตรวจสอบระบบน้ำดี										ตำแหน่งที่ตั้ง																									
บริษัท เอล ในต้น จำกัด		ปั๊มน้ำดี (Ebara 3D32-200/4.0)										ชั้น																									
รายละเอียด		□ นด.	□ กพ.	□ มด.	□ พด.	□ สม.	□ สด.	□ คย.	□ คด.	□ พย.	□ รค.	ปี 25																									
รายการตรวจเช็คประจำวัน		มาตรฐาน		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			
เครื่องสูบน้ำ	1 ตำแหน่งสวิตซ์ควบคุม	AUTO		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
	2 ตำแหน่งสวิตซ์ควบคุม	ALT		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
	3 ค่าOverloadที่ตั้งไว้	4.5 Amp		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
	4 ตำแหน่งปุ่มกดการแจ้งเตือน	ตั้งขึ้น(RESET)		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
เครื่องสูบน้ำ	5 แรงดันน้ำด้านดูด(ตลิ่ง)	 In Hg		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
	6 แรงดันน้ำด้านส่ง	 PSI		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
	7 เสียงผิดปกติของปั๊ม	เดินเรียบ/นิ่ง		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
	8 เสียงผิดปกติของมอเตอร์	เดินเรียบ/นิ่ง		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
	9 เขนเครื่อง, การยึดนิ้อตลิ่ง	แน่นทุกจุด		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
	10 รอยรั่วตามปั๊ม	ไม่มีรอยรั่วซึม		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
เครื่องสูบน้ำ	11 รอยรั่วตามอุปกรณ์	ไม่มีรอยรั่วซึม		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
	12 IR (L1)	7 Amp		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
	13 RS (L2)	7 Amp		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
	14 TI (L3)	7 Amp		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
อื่นๆ	15 ความสะอาดในห้อง	สะอาด/ไม่างของ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
	16 ประตูห้องเครื่อง	ล็อกปกติ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
บันทึกโดย		ช่างประจำอาคาร																																			
ตรวจสอบโดย		ผู้จัดการอาคาร																																			
เครื่องหมายในการตรวจเช็ค																																					
✓ = เป็นไปตามมาตรฐาน																																					
X = ไม่เป็นไปตามมาตรฐาน (ให้ระบุแก้ไข)																																					
C = ต้องเปลี่ยนอะไหล่																																					

[illegible]

[illegible]

[illegible]

โครงการ ราชพฤกษ์

บริษัท เดอ โบตัน จำกัด

แบบฟอร์มตรวจสอบระบบน้ำดี

ปั๊มสูบน้ำดี (Ebara 3D32-200/4.0)

ตำแหน่งที่ตั้ง

ชั้น

รายละเอียด		มด. กพ. มิถ. เมษ. พค. พค. มิย. กค. สค. คย. ตค. พพ. ธค. ปี 25..																															
รายการตรวจเช็คประจำวัน		มาตรฐาน																															
๒๕๓๕๒๕๒	1 ตำแหน่งสวิตช์ควบคุม	AUTO	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
	2 ตำแหน่งสวิตช์ควบคุมปั๊ม	ALT	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	3 ค่าOverloadที่ตั้งไว้	๙.5Amp	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	4 ตำแหน่งปุ่มกดการแจ้งเตือน	ตั้งขึ้น(RESET)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
๒๕๓๕๒๕๒	5 แรงดันน้ำด้านดูด(ดีดลม)	 In Hg	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	6 แรงดันน้ำด้านส่ง	 PSI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	7 เสียงผิดปกติของปั๊ม	เดินเรียบ/นิ่ง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	8 เสียงผิดปกติของมอเตอร์	เดินเรียบ/นิ่ง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	9 ภายนอกเครื่อง,การยึดน็อตสกรู	แน่นทุกจุด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	10 รอยรั่วด้านปั๊ม	ไม่มีรอยรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
๒๕๓๕๒๕๒	11 รอยรั่วตามอุปกรณ์	ไม่มีรอยรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	12 R(L1)	7 Amp	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	13 RS(L2)	7 Amp	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	14 T(L3)	7 Amp	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
๒๕๓๕๒๕๒	15 ความสะอาดในห้อง	สะอาด/ไม่วางของ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	16 ประสิทธิภาพเครื่อง	สัณปกติ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
๒๕๓๕๒๕๒	บันทึกโดย	ช่างประจำอาคาร																															
	ตรวจสอบโดย	ผู้จัดการอาคาร																															
เครื่องหมายในการตรวจเช็ค																																	
✓ = เป็นไปตามมาตรฐาน X = ไม่เป็นไปตามมาตรฐาน (ให้ระบุแก้ไข) C = ต้องเปลี่ยนอะไหล่																																	

โครงการ ราชพฤกษ์

บริษัท เดอ บีเอ็น จำกัด

แบบฟอร์มตรวจสอบระบบน้ำดี

ปั๊มสูบน้ำดี (Ebara 3D32-200/4.0)

ตำแหน่งที่ตั้ง

ชั้น

รายละเอียด		มด. กพ. มีค. เมย. พค. พค. กค. คย. คค. พค. พค. พค. พค. พค. พค. พค.															
รายการตรวจเช็คประจำวัน		1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31															
ปั๊มสูบน้ำดี	1 ตำแหน่งสวิตช์ควบคุม																
	2 ตำแหน่งสวิตช์ควบคุมปั๊ม																
	3 ค่าOverloadที่ตั้งไว้																
	4 ตำแหน่งเบรกการเร่งเครื่อง																
มอเตอร์	5 แรงดันไฟฟ้าดูด(ตดล)																
	6 แรงดันน้ำด้านส่ง																
	7 เสียงผิดปกติของปั๊ม																
	8 เสียงผิดปกติของมอเตอร์																
	9 หน้าที่เครื่อง การยึดล้อสกรู																
	10 รอยรั่วด้านน้ำมัน																
	11 รอยรั่วด้านอุปกรณ์																
ปั๊มสูบน้ำดี	12 R (L1)																
	13 RS (L2)																
	14 T (L3)																
ปั๊ม	15 ความสะอาดในห้อง																
	16 ประตูห้องเครื่อง																
บันทึกโดย	ช่างประจำอาคาร																
	ผู้จัดการอาคาร																
เครื่องหมายในการตรวจเช็ค																	
✓ = เป็นไปตามมาตรฐาน X = ไม่เป็นไปตามมาตรฐาน (ให้ระบบแก้ไข) C = ต้องเปลี่ยนอะไหล่																	

ภาคผนวก 6ข

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของ
แหล่งกำเนิดมลพิษ (ทส.1) และรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย (ทส.2)



55 Aug / 1960

- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

- เครื่องสูบน้ำ ☒ บกติ ☐ ผิดบกติ (ระบุ)

- เครื่องเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

- เครื่องงาน/ผสมน้ำเสีย ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

- เครื่องแก้ว/พลาสติก ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

- เครื่องสับตะกอน ☐ ปกติ ☒ ผิดปกติ (ระบุ) ยี่ห้อ ๑๐๕๗. | เติ้ลัด ๑๗ ลัง | ๒๖/๑๑/๖๖

- อื่นๆ ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

(๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)

ข้อ ๒๖ (๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข
ข้อ ๒๖ (๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ข้อ ๒๖ (๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ข้อ ๒๖ (๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตร ๔๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบ้านพักหรือรายงาน โดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

- หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แบบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

สถิติและข้อมูลที่ได้จากแหล่งกำเนิดมลพิษ													ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	รายมือชื่อ ผู้บันทึก	
วัน เดือน ปี	ปริมาณ การใช้ไฟฟ้า ของระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณ น้ำเสีย ที่เข้า ระบบ บำบัด น้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบบำบัด น้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย										
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่น ๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ/ ผิดปกติ)				
07/24																
1	26.4	12	12	✓	5	✓	✓	✓			✓	✓				
2	26.2	12	12	✓		✓	✓	✓			✓	✓				
3	26.2	12	12	✓		✓	✓	✓			✓	✓				
4	26.2	11	11	✓		✓	✓	✓			✓	✓				
5	26.2	11	11	✓		✓	✓	✓			✓	✓				
6	26.4	11	11	✓	10	✓	✓	✓			✓	✓				
7	26.4	11	11	✓		✓	✓	✓			✓	✓				
8	26.4	11	11	✓		✓	✓	✓			✓	✓				
9	26.4	11	11	✓		✓	✓	✓			✓	✓				
10	26.2	12	12	✓		✓	✓	✓			✓	✓				
11	26.2	12	12	✓		✓	✓	✓			✓	✓				
12	26.2	12	12	✓	10	✓	✓	✓			✓	✓				
13	26.2	11	11	✓		✓	✓	✓			✓	✓				
14	26.4	11	11	✓		✓	✓	✓			✓	✓				
15	26.2	12	12	✓		✓	✓	✓			✓	✓				
16	26.2	12	12	✓		✓	✓	✓			✓	✓				

สถิติและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านมลพิษ												
วัน เดือน ปี	ปริมาณ การใช้ไฟฟ้า ของระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณ น้ำเสีย ที่เข้า ระบบ บำบัด น้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำที่ลงจาก ระบบบำบัด น้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย						ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องทวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องทวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	
๐๗/๒๔												
๑๗	๒๖.๔	๑๑	๑๑	✓		✓	✓	✓			✓	๔
๑๘	๒๖.๔	๑๑	๑๑	✓	๕	✓	✓	✓			✓	๑
๑๙	๒๖.๔	๑๒	๑๒	✓		✓	✓	✓			✓	๑
๒๐	๒๖.๔	๑๒	๑๒	✓		✓	✓	✓			✓	๑
๒๑	๒๖.๔	๑	๑	✓		✓	✓	✓			✓	๑
๒๒	๒๖.๒	๑	๑	✓	๕	✓	✓	✓			✓	๑
๒๓	๒๖.๒	๑	๑	✓		✓	✓	✓			✓	๑
๒๔	๒๖.๒	๑๑	๑๑	✓		✓	✓	✓			✓	๑
๒๕	๒๖.๔	๑๒	๑๒	✓		✓	✓	✓			✓	๑
๒๖	๒๖.๔	๑๒	๑๒	✓	๑๐	✓	✓	✓			✓	๑
๒๗	๒๖.๔	๑	๑	✓		✓	✓	✓			✓	๑
๒๘	๒๖.๒	๑	๑	✓		✓	✓	✓			✓	๑
๒๙	๒๖.๒	๑๑	๑๑	✓		✓	✓	✓			✓	๑
๓๐	๒๖.๒	๑	๑	✓	๕	✓	✓	✓			✓	๑
๓๑	๒๖.๔	๑	๑	✓		✓	✓	✓			✓	๑

ลายมือชื่อ
ผู้บันทึก

สถิติและข้อมูลที่ได้รับจากแหล่งกำเนิดมลพิษ

วัน เดือน ปี	ปริมาณ การใช้ไฟฟ้า ของระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในฤดูกาลกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณ น้ำเสีย ที่เสีย ระบบ บำบัด น้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบบำบัด น้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารกัดกร่อน ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย					ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	ปริมาณ ของเสีย ที่มีชื่อ ผู้บันทึก
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่น ๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ) ผิดปกติ	
08/24													
1	26.7	12	12	✓	3	✓	✓	✓			✓	✓	
2	26.4	12	12	✓		✓	✓	✓			✓	✓	
3	26.2	12	12	✓		✓	✓	✓			✓	✓	
4	26.2	12	12	✓		✓	✓	✓			✓	✓	
5	26.2	11	11	✓		✓	✓	✓			✓	✓	
6	26.2	11	11	✓	10	✓	✓	✓			✓	✓	
7	26.4	11	11	✓		✓	✓	✓			✓	✓	
8	26.4	9	9	✓		✓	✓	✓			✓	✓	
9	26.7	9	9	✓		✓	✓	✓			✓	✓	
10	26.4	9	9	✓		✓	✓	✓			✓	✓	
11	26.2	9	9	✓	4	✓	✓	✓			✓	✓	
12	26.2	11	11	✓		✓	✓	✓			✓	✓	
13	26.2	11	11	✓		✓	✓	✓			✓	✓	
14	26.4	11	11	✓		✓	✓	✓			✓	✓	
15	26.4	12	12	✓		✓	✓	✓			✓	✓	
16	26.4	12	12	✓	5	✓	✓	✓			✓	✓	

สถิติและข้อมูลที่ได้จากแหล่งกำเนิดมลพิษ															
วัน เดือน ปี	ปริมาณ การใช้ไฟฟ้า ของระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกระยะ ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณ น้ำเสีย ที่เข้า ระบบ บำบัด น้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบบำบัด น้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย						ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	ลายมือชื่อ ผู้บันทึก	
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)				อื่น ๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ) ผิดปกติ
08/24															
17	26.2	12	12	✓	10	✓	✓	✓			✓	✓			
18	26.2	12	12	✓		✓	✓	✓			✓	✓			
19	26.2	12	12	✓		✓	✓	✓			✓	✓			
20	26.2	12	12	✓		✓	✓	✓			✓	✓			
21	26.2	12	12	✓		✓	✓	✓			✓	✓			
22	26.4	12	12	✓	5	✓	✓	✓			✓	✓			
23	26.4	11	11	✓		✓	✓	✓			✓	✓			
24	26.4	11	11	✓		✓	✓	✓			✓	✓			
25	26.2	12	12	✓		✓	✓	✓			✓	✓			
26	26.2	12	12	✓	10	✓	✓	✓			✓	✓			
27	26.2	12	12	✓		✓	✓	✓			✓	✓			
28	26.4	11	11	✓		✓	✓	✓			✓	✓			
29	26.4	11	11	✓		✓	✓	✓			✓	✓			
30	26.4	11	11	✓		✓	✓	✓			✓	✓			
31	26.4	12	12	✓	4	✓	✓	✓			✓	✓			

10/24

สถิติและข้อมูลที่ได้รับจากแหล่งกำเนิดมลพิษ															
วัน เดือน ปี	ปริมาณ การใช้ไฟฟ้า ของระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกละการ ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณ น้ำเสีย ที่เข้า ระบบ บำบัด น้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบบำบัด น้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย						ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปกรณ์ และแนวทาง แก้ไข	ลายมือชื่อ ผู้บันทึก	
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องวาง/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องวาง/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)				อื่น ๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ) ผิดปกติ)
10/24															
1	262	11	11	✓	5	✓	✓	✓			✓	✓			
2	264	11	11	✓		✓	✓	✓			✓	✓			
3	264	12	12	✓		✓	✓	✓			✓	✓			
4	264	12	12	✓		✓	✓	✓			✓	✓			
5	262	12	12	✓		✓	✓	✓			✓	✓			
6	262	12	12	✓	10	✓	✓	✓			✓	✓			
7	262	11	11	✓		✓	✓	✓			✓	✓			
8	264	11	11	✓		✓	✓	✓			✓	✓			
9	264	11	11	✓		✓	✓	✓			✓	✓			
10	264	12	12	✓		✓	✓	✓			×	✓			อุปกรณ์ ถังเติม
11	262	11	11	✓	10	✓	✓	✓			×	✓			"
12	262	9	9	✓		✓	✓	✓			×	✓			"
13	262	9	9	✓		✓	✓	✓			×	✓			"
14	264	11	11	✓		✓	✓	✓			×	✓			"
15	264	11	11	✓	5	✓	✓	✓			✓	✓			
16	264	12	12	✓		✓	✓	✓			✓	✓			

ข้อมูลผู้จัดทำ
ข้อมูลไม่ซ้ำ

10/24

สถิติและข้อมูลเกี่ยวกับจากแหล่งกำเนิดมลพิษ

สถิติและข้อมูลเกี่ยวกับจากแหล่งกำเนิดมลพิษ														
วัน เดือน ปี	ปริมาณ การใช้ไฟฟ้า ของระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณ น้ำเสีย ที่เข้า ระบบ บำบัด น้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบบำบัด น้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย						ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)			เครื่องสูบน้ำ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)
10/24														ลายมือชื่อ ผู้บันทึก:
17	26.2	11	11	✓	5	✓	✓				✓	✓		
18	26.2	11	11	✓		✓	✓				✓	✓		
19	26.2	11	11	✓		✓	✓				✓	✓		
20	26.2	11	11	✓		✓	✓				✓	✓		
21	26.4	12	12	✓		✓	✓				✓	✓		
22	26.4	12	12	✓	5	✓	✓				✓	✓		
23	26.4	12	12	✓		✓	✓				✓	✓		
24	26.4	12	12	✓		✓	✓				✓	✓		
25	26.2	11	11	✓		✓	✓				✓	✓		
26	26.2	11	11	✓		✓	✓				✓	✓		
27	26.2	12	12	✓	10.	✓	✓				✓	✓		
28	26.2	12	12	✓		✓	✓				✓	✓		
29	26.4	11	11	✓		✓	✓				✓	✓		
30	26.4	12	12	✓		✓	✓				✓	✓		
31	26.4	12	12	✓		✓	✓				✓	✓		

สถิติและข้อมูลที่ได้เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ															
วัน เดือน ปี	ปริมาณ การใช้ไฟฟ้า ของระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณ น้ำเสีย ที่เข้า ระบบ บำบัด น้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบบำบัด น้ำเสีย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย						ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	ลายมือชื่อ ผู้บันทึก	
						ระบบ บำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)				อื่น ๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ/ ผิดปกติ)
๑/1/2๕๖๔															
๑	26.2	11	11	✓	5	✓	✓	✓			✓	✓			
2	26.2	11	11	✓		✓	✓				✓	✓			
3	26.2	12	12	✓		✓	✓	✓			✓	✓			
4	26.2	12	12	✓		✓	✓	✓			✓	✓			
5	26.4	12	12	✓	10	✓	✓	✓			✓	✓			
6	26.4	11	11	✓		✓	✓				✓	✓			
7	26.4	11	11	✓		✓	✓	✓			✓	✓			
8	26.4	11	11	✓		✓	✓	✓			✓	✓			
9	26.4	11	11	✓		✓	✓	✓			✓	✓			
10	26.2	9	9	✓	5	✓	✓	✓			✓	✓			
11	26.2	9	9	✓		✓	✓	✓			✓	✓			
12	26.2	9	9	✓		✓	✓	✓			✓	✓			
13	26.2	12	12	✓		✓	✓	✓			✓	✓			
14	26.4	12	12	✓		✓	✓	✓			✓	✓			
15	26.4	12	12	✓		✓	✓	✓			✓	✓			
16	26.4	12	12	✓	10	✓	✓	✓			✓	✓			

สถิติและข้อมูลที่ได้จากแหล่งกำเนิดมลพิษ													ลายมือชื่อ ผู้บันทึก		
วัน เดือน ปี	ปริมาณ การใช้ไฟฟ้า ของระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณ น้ำเสีย ที่เข้า ระบบ บำบัด น้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบบำบัด น้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย						ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่ไม่ กำจัด (ลบ.ม.)		ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกรอง/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกรอง/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)				เครื่องสูบลบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)
17/24	26.4	12	12	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
18	26.4	12	12	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
19	26.4	12	12	✓	10	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
20	26.2	12	12	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
21	26.2	11	11	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
22	26.2	11	11	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
23	26.2	11	11	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
24	26.2	11	11	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
25	26.4	9	9	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
26	26.4	9	9	✓	5	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
27	26.4	12	12	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
28	26.2	12	12	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
29	26.2	11	11	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
30	26.2	11	11	✓	5	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		

12/24

สถิติและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านมลพิษ											ปริมาณ อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)	ปริมาณ เชื้อ ผู้บันทึก
วัน เดือน ปี	ปริมาณ การใช้ไฟฟ้า ของระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกระยะ ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณ น้ำเสีย ที่เข้า ระบบ บำบัด น้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบบำบัด น้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องการ/ และน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องการ/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่น ๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ) ผิดปกติ)	
19/24													
1	26.2	41	41	✓		✓	✓	✓			✓	✓	
2	26.2	41	41	✓		✓	✓	✓			✓	✓	
3	26.2	41	41	✓	5	✓	✓	✓			✓	✓	
4	26.2	41	41	✓		✓	✓	✓			✓	✓	
5	26.2	42	42	✓		✓	✓	✓			✓	✓	
6	26.2	42	42	✓		✓	✓	✓			✓	✓	
7	26.4	42	42	✓		✓	✓	✓			✓	✓	
8	26.2	41	41	✓		✓	✓	✓			✓	✓	
9	26.2	41	41	✓	5	✓	✓	✓			✓	✓	
10	26.4	42	42	✓		✓	✓	✓			✓	✓	
11	26.4	42	42	✓		✓	✓	✓			✓	✓	
12	26.4	42	42	✓		✓	✓	✓			✓	✓	
13	26.2	41	41	✓		✓	✓	✓			✓	✓	
14	26.2	41	41	✓		✓	✓	✓			✓	✓	
15	26.2	41	41	✓	10	✓	✓	✓			✓	✓	
16	26.2	42	42	✓		✓	✓	✓			✓	✓	

สถิติและข้อมูลที่ได้จากแหล่งกำเนิดมลพิษ															
วัน เดือน ปี	ปริมาณ การใช้ไฟฟ้า ของระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณ น้ำเสีย ที่เข้า ระบบ บำบัด น้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบบำบัด น้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย						ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
							เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องวาง/ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องวาง/ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่น ๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ/ ผิดปกติ)			
12/24															
17	26.4	11	11	✓	10	✓	✓	✓			✓	✓			
18	26.4	11	11	✓		✓	✓	✓			✓	✓			
19	26.4	11	11	✓		✓	✓	✓			✓	✓			
20	26.2	12	12	✓		✓	✓	✓			✓	✓			
21	26.2	12	12	✓		✓	✓	✓			✓	✓			
22	26.2	12	12	✓		✓	✓	✓			✓	✓			
23	26.2	9	9	✓	5	✓	✓	✓			✓	✓			
24	26.2	9	9	✓		✓	✓	✓			✓	✓			
25	26.4	9	9	✓		✓	✓	✓			✓	✓			
26	26.4	9	9	✓		✓	✓	✓			✓	✓			
27	26.2	12	12	✓		✓	✓	✓			✓	✓			
28	26.2	12	12	✓	5	✓	✓	✓			✓	✓			
29	26.2	12	12	✓		✓	✓	✓			✓	✓			
30	26.4	12	12	✓		✓	✓	✓			✓	✓			
31	26.4	12	12	✓		✓	✓	✓			✓	✓			

ภาคผนวก 7ข

ใบเสร็จชำระค่าเก็บขยะจากหน่วยงานท้องถิ่น (ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2567)



ใบสำคัญจ่าย PAYMENT VOUCHER

เลขที่
No.

วันที่ 05/09/67
Date

จ่ายให้ 6 หจก. 6-เพ.บ. 67/19. 67

Paid To

เพื่อชำระ

Paid For

เลขที่บิล No.	รายการ Particulars	ชื่อบัญชี Account	จำนวนเงิน Amount	
			บาท Baht	สต. Sig.
	ค่าเช่ารถ 1 คัน จาก บริษัท 67		2,000	-
รวมเงิน Total			2,000	-

โดย
By

☒ เงินสด
Cash

☐ เช็คธนาคาร
Bank

สาขา
Branch

เลขที่เช็ค
Cheque No.

ถึงวันที่
Due Date

รับ
Pr

ใบสำคัญจ่าย
PAYMENT VOUCHER

เลขที่
No.

วันที่ 07.08.67
Date

จ่ายให้ ๕๖๓ จ. ๒๗๐๙๔๘๕๖๕๖๕๖

Paid To

เพื่อชำระ

Paid For

เลขที่ใบ No.	รายการ Particulars	ชื่อบัญชี Account	จำนวนเงิน Amount	
			บาท Bahi	สต. Sig.
	ค่าเช่ารถไปรษณีย์ จ.ล. 17		2,000	-
รวมเงิน Total			2,000	-

โดย ☒ เงินสด ☐ เช็คธนาคาร

By Cash Bank

ศาสนา

เลขที่เช็ค

สงวนสิทธิ์

ใบสำคัญจ่าย PAYMENT VOUCHER

เลขที่
No.

วันที่ ๐๔/๐๙/๕๗
Date

จ่ายให้ ๕๕๖๖ ๕๕๖๖ ๕๕๖๖ ๕๕๖๖

Paid To

เพื่อชำระ

Paid For

เลขที่ใบ No.	รายการ Particulars	บัญชี Account	จำนวนเงิน Amount	
			บาท Baht	สต. Stg.
	ค่าเช่าบ้าน		๑,๐๐๐	-
รวมเงิน Total			๑,๐๐๐	-

โดย

By

☒ เงินสด

Cash

☐ เช็คธนาคาร

Bank

สาขา

Branch

เลขที่เช็ค

Cheque No.

ลงวันที่

Due Date

ผู้รับ

Pre

ใบสำคัญจ่าย PAYMENT VOUCHER

เลขที่
No.

วันที่ 11 10 61
Date

จ่ายให้
Paid To

เพื่อชำระ

Paid For

เลขที่ใบ No.	รายการ Particulars	ชื่อบัญชี Account	จำนวนเงิน Amount	
			บาท Bath	สต. Sig.
	ค่าเช่าสำนักงาน ต.อ. 61		2,000	-
รวมเงิน Total			2,000	-

โดย ☒ เงินสด ☐ เช็คธนาคาร สาขา เลขที่เช็ค ลงวันที่
By Cash Bank Branch Cheque No. Due Date



ใบสำคัญจ่าย PAYMENT VOUCHER

เลขที่
No.

วันที่ ๒๖/๑๑/๖๖
Date

จ่ายให้ ส.น.อ. เขตปทุมธานี
Paid To

เพื่อชำระ
Paid For

เลขที่ใบ No.	รายการ Particulars	ชื่อบัญชี Account	จำนวนเงิน Amount	
			บาท Baht	สต. Sig.
	ค่าจ้างช่างไฟฟ้า		๑,๐๐๐	-
รวมเงิน Total			๑,๐๐๐	-

โดย ☒ เงินสด ☐ เช็คธนาคาร
By Cash Bank

สาขา
Branch

เลขที่เช็ค
Cheque No.

ลงวันที่
Due Date

.....

ใบสำคัญจ่าย PAYMENT VOUCHER

เลขที่

No

วันที่ 12/12/67

Date

จ่ายให้ บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด

Paid To

เพื่อชำระ

Paid For

เลขที่ใบ No	รายการ Particulars	ชื่อบัญชี Account	จำนวนเงิน Amount	
			บาท Baht	สตางค์ Sang
	ค่าเช่าห้อง ๗๕๕-๕๕๕-๕๕๕		9,000	-
รวมเงิน Total			9,000	-

โดย ☒ เงินสด ☐ เช็คธนาคาร

By Cash Bank

สาขา

Branch

เลขที่เช็ค

Cheque No.

ลงวันที่

Due Date

ผู้จัดทำ

Prepared by

ผู้จัดการ

Manager

ผู้อนุมัติ

Authorized By

ผู้รับเงิน

Received by

ภาคผนวก 8ข
กฎระเบียบการเข้าพักอยู่อาศัย





DE BOTAN

ค้นฉบับ

สัญญาเช่าห้องพัก

ของ

อาคาร เดอ โบตัน

สัญญาเลขที่ C24010002

ทำที่ เลขที่ 12 ซอยสุภาพงษ์ 3 แยก 2 หนองบอน
ประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250

วันที่ 01 มกราคม 2567

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นระหว่าง บริษัท เดอ โบตัน จำกัด ตั้งอยู่ที่ เลขที่ 12 ซอยสุภาพงษ์ 3 แยก 2 หนองบอน ประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายสัญญา ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “ผู้ให้เช่า” ฝ่ายหนึ่งกับ นางสาว [REDACTED] บัตรประชาชน/หนังสือเดินทาง เลขที่ [REDACTED] สัญชาติ ไทย ที่อยู่ตามบัตรประชาชน/หนังสือเดินทาง [REDACTED] รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายสัญญา ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “ผู้เช่า” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่ายตกลงยินยอมทำสัญญากัน โดยมีข้อความดังต่อไปนี้ :

ข้อ 1. ผู้ให้เช่าตกลงให้เช่า และผู้เช่าตกลงเช่า ห้องพักของผู้ให้เช่าในอาคาร เดอ โบตัน ตั้งอยู่ที่ เลขที่ 12 ซอยสุภาพงษ์ 3 แยก 2 หนองบอน ประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250 เฉพาะห้องพักเลขที่ 517 ชั้น 5 เนื้อที่โดยประมาณ 28 ตารางเมตร ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “ห้องพัก”

การเช่า ห้องพัก ตามความในวรรคแรก ให้รวมถึงเฟอร์นิเจอร์ อุปกรณ์ต่างๆ และ บริการต่างๆที่ผู้ให้เช่าได้จัดเตรียมไว้ตามใบรายละเอียดทรัพย์สินที่เช่าแนบท้ายสัญญา

ข้อ 2. ระยะเวลาการเช่ามีระยะ 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 01 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ในอัตราค่าเช่า เดือนละ 6,500 บาท (หกพันห้าร้อยบาทถ้วน) ค่าเช่านี้ไม่รวม ค่าน้ำ, ค่าไฟฟ้า, ค่าโทรศัพท์ และ/หรือค่าใช้จ่ายอย่างอื่นที่ผู้เช่าได้รับจาก ห้องพัก และ/หรือตามที่กฎหมายกำหนด ซึ่งผู้เช่าจะต้องชำระค่าเช่าให้กับผู้ให้เช่าภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน

ในกรณีที่ผู้เช่าไม่ชำระค่าเช่าให้แก่ผู้ให้เช่าภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้เช่าจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ให้เช่าในอัตรา วันละ 100 บาท (-หนึ่งร้อยบาทถ้วน-) นับตั้งแต่วันที่ 6 ของเดือนที่ค้างชำระนั้นเป็นต้นไป ในกรณีชำระค่าปรับแล้วช้าเกินกว่าวันที่ 15 ของเดือนที่ค้างชำระ ผู้เช่ายินยอมชำระค่าปรับเพิ่มอีก 1 เท่าของค่าปรับทั้งหมด การจ่ายค่าปรับนี้มีให้นำไปนับรวมกับการชำระค่าเช่า อนึ่ง การเรียกเอาค่าปรับดังกล่าวไม่ตัดสิทธิของผู้ให้เช่าในการใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาหรือการเรียกเอาค่าเสียหายอย่างอื่นอีกจากผู้เช่า

ข้อ 3. ผู้เช่าต้องชำระค่าน้ำประปา หน่วยละ 15.50 บาท ค่าไฟฟ้า หน่วยละ 4.50 บาท และ/หรือ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการให้บริการอื่นๆให้กับ ผู้ให้เช่า และ/หรือ บริษัท เดอ โบตัน จำกัด หรือหน่วยงานราชการ หรือหน่วยงานอื่นที่รับผิดชอบ โดยแยกเป็นดังนี้

3.1 ค่าบริการน้ำประปา หน่วยละ 2.50 บาท ผู้เช่าต้องชำระค่าใช้จ่ายตามใบแจ้งหนี้ที่ บริษัท เดอ โบตัน จำกัด เรียกเก็บ

3.2 ค่าบริการไฟฟ้า หน่วยละ 3.50 บาท ผู้เช่าต้องชำระค่าใช้จ่ายตามใบแจ้งหนี้ที่ บริษัท เดอ โบตัน จำกัด เรียกเก็บ



DE BOTAN

ต้นฉบับ

หากผู้ให้เช่า และ/หรือ บริษัท เดอ โบตัน จำกัด หรือหน่วยงานราชการ หรือหน่วยงานอื่นที่รับผิดชอบเรียกเก็บหรือเพิ่มอัตราค่าน้ำประปา หรือค่าไฟฟ้า จากผู้ให้เช่าหรือจาก บริษัท เดอ โบตัน จำกัด เป็นจำนวนเกินกว่าที่เรียกเก็บในสัญญาแล้ว ผู้เช่าต้องเป็นผู้ชำระค่าน้ำประปาหรือค่าไฟฟ้าในจำนวนที่เพิ่มขึ้นนั้นด้วย

ข้อ 4. ในวันทำสัญญาเช่านี้ ผู้เช่าได้วางเงินประกันไว้ให้แก่ผู้ให้เช่า เพื่อเป็นประกันการปฏิบัติตามสัญญาเช่าดังนี้

4.1 เงินประกันการเช่า

6,500 บาท (หกพันห้าร้อยบาทถ้วน)

4.2 เงินประกันเฟอร์นิเจอร์

6,500 บาท (หกพันห้าร้อยบาทถ้วน)

4.3 ค่าเช่างวดแรก 01/01/2567 ถึงวันที่ 31/01/2567

6,500 บาท (หกพันห้าร้อยบาทถ้วน)

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น

19,500 บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

ข้อ 5. ในการชำระเงิน ค่าเช่าและค่าบริการอื่นๆ ที่เกิดเพิ่มเติม ทาง “ผู้เช่า” จะต้องทำการชำระ โดยการโอนเข้าธนาคารชำระด้วยบัตรเครดิต หรือ ทางเช็คเท่านั้น ซึ่งทาง “ผู้ให้เช่า” จะไม่มีการรับชำระเงินเป็นเงินสด ไม่ว่าด้วยกรณีใดๆก็ตาม หากทาง “ผู้เช่า” ชำระเงินผิดวิธี จากกรณีดังกล่าวในช่วงต้นที่ระบุไว้ หากเกิดความเสียหายใดๆเกิดขึ้น ทาง “ผู้ให้เช่า” จะถือว่า “ผู้เช่า” ไม่มีการชำระเงินดังกล่าวให้กับทาง “ผู้ให้เช่า” และ “ผู้ให้เช่า” จะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นในทุกกรณี

ข้อ 6. หน้าที่ของผู้เช่า และ ระเบียบข้อบังคับเงื่อนไขการเช่า

6.1 ในวันทำสัญญาเช่านี้ ผู้เช่าได้ตรวจตรา ห้องพัก ที่เช่าพร้อมทั้งเฟอร์นิเจอร์ที่ใช้ใน ห้องพัก ตามใบรายละเอียดทรัพย์สินที่เช่าแนบท้ายสัญญาแล้ว ซึ่งมีความเรียบร้อยและครบถ้วนทุกประการ และผู้ให้เช่าได้ส่งมอบ ห้องพัก ที่เช่าพร้อมทั้งเฟอร์นิเจอร์ดังกล่าวให้แก่ผู้เช่าแล้ว

6.2 ผู้เช่า และ/หรือบริวารของผู้เช่า ต้องใช้ห้องพักที่เช่านี้เพื่อพักอาศัย เท่านั้น ห้ามผู้เช่านำห้องพักที่เช่าไปใช้เพื่อกิจการอย่างอื่นโดยเด็ดขาด

6.3 ห้องพักที่ให้เช่า ผู้เช่าจะใช้พักอาศัยได้ไม่เกิน 2 คน เท่านั้น

6.4 ห้ามมิให้ผู้เช่านำห้องพักที่เช่าไปให้ผู้อื่นเช่าช่วง หรืออาศัย ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน

6.5 ในระหว่างอายุสัญญาเช่า หากผู้เช่าต้องการโอนสิทธิการเช่าไปให้ผู้อื่น ผู้เช่าจะต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรและได้รับความยินยอมจากผู้ให้เช่าก่อนเท่านั้น โดยผู้เช่าตกลงยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขและระเบียบการเปลี่ยนสัญญารวมทั้งตกลงยินยอมชำระค่าใช้จ่ายในการเปลี่ยนสัญญาตามที่ผู้ให้เช่ากำหนดและเรียกเก็บ

6.6 ห้ามมิให้ผู้เช่าและ/หรือบริวารของผู้เช่า ทำการดัดแปลง ตกแต่ง ต่อเติม ตอกตะปู เดินสายไฟ ทาสีห้องหรือเปลี่ยนแปลงอุปกรณ์ต่าง ๆ ใน ห้องพัก ที่เช่า เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ให้เช่า ถึงแม้ว่า ผู้ให้เช่าให้การอนุญาตในการกระทำการนั้น หากมีความเสียหายใด ๆ เกิดขึ้นอันเนื่องมาจากการกระทำนั้น ๆ ผู้เช่าจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายให้กับผู้ให้เช่าทั้งสิ้น หรือ ทำให้ ห้องพัก ที่เช่ากลับคืนสู่สภาพเดิม โดยค่าใช้จ่ายของผู้เช่าเองทั้งหมดตามที่ผู้ให้เช่าแจ้งให้ทราบ และเมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลง ไม่ว่าด้วยเหตุใด หากมีทรัพย์สินที่ติดรังคราบกับห้องเช่า ไม่ว่าจะแยกออกจากห้องเช่าได้ยากหรือง่าย ผู้เช่าตกลงยินยอมให้ทรัพย์สินนั้นตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ให้เช่าทันที เว้นแต่ ผู้ให้เช่าจะแจ้งเป็นอย่างอื่น โดยผู้เช่าไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าตอบแทนใด ๆ ทั้งสิ้น



DE BOTAN

ต้นฉบับ

6.7 ห้ามมิให้ผู้เช่าและ/หรือบริวารของผู้เช่า กระทำสิ่งใดที่ก่อให้เกิดความเสียหายในยามวิกาลจนผู้อื่นได้รับความเดือดร้อน หากได้รับแจ้งจากผู้เช่ารายอื่น จะดำเนินการแจ้งด้วยการกล่าวทางวาจา และทำหนังสือตักเตือน หากผู้เช่ายังไม่ดำเนินการแก้ไข และยังไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับ ทางบริษัทฯ จำเป็นต้องขอยกเลิกสัญญากับผู้เช่า และริบเงินประกันของผู้เช่า

6.8 ผู้เช่าและ/หรือบริวารของผู้เช่า จะต้องดูแลรักษา ห้องพัก ที่เช่า และทรัพย์สินของผู้ให้เช่าให้อยู่ในสภาพที่ดีและครบถ้วน และต้องไม่กระทำการใดๆ ให้เป็นอันตราย เคืองผู้อื่น นำรังเกียจ ไม่สุภาพ ก่อความรำคาญ หรือรบกวนต่อความสงบสุขในการอยู่อาศัยของผู้เช่ารายอื่นๆ หรือต่อระบบรักษาความปลอดภัยของ ห้องพัก

6.9 ผู้เช่าและ/หรือบริวารของผู้เช่า จะต้องรักษาความสะอาดทรัพย์สินส่วนกลางของ ห้องพัก โดยไม่ทิ้งขยะหรือกวาดฝุ่นภายใน ห้องพัก ที่เช่าออกมาในบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง ผู้เช่าและ/หรือบริวารของผู้เช่า จะต้องนำขยะใส่ถุงพลาสติก และมัดปากถุงทุกครั้งก่อนนำขยะ ไปทิ้งในที่ที่ทิ้งขยะ

6.10 ห้ามมิให้ผู้เช่าและ/หรือบริวารของผู้เช่า เดินการพนัน หรือนำเอาทรัพย์สินซึ่งเป็นของผิดกฎหมายเข้ามาเก็บไว้ในห้องพัก หรือในบริเวณอาคาร หรือกระทำการใดๆ อันผิดต่อกฎหมาย

6.11 ผู้เช่าและ/หรือบริวารของผู้เช่า จะต้องไม่นำสัตว์เลี้ยงทุกชนิดเข้ามาเลี้ยงใน ห้องพัก ที่เช่า หรือในบริเวณ ห้องพัก โดยเด็ดขาด

6.12 ห้ามมิให้ผู้เช่าและ/หรือบริวารของผู้เช่า ดำรงรถในพื้นที่ลานจอดรถส่วนกลาง เว้นแต่ ใช้สำหรับทำความสะอาดเท่านั้น

6.13 ผู้เช่ายินยอมให้ผู้ให้เช่าหรือตัวแทนของผู้ให้เช่าเข้าไปใน ห้องพัก ที่เช่า เพื่อตรวจตราดูแลในเวลาอันสมควร โดยจะแจ้งให้ผู้เช่าทราบล่วงหน้าก่อน โดยผู้เช่าต้องอำนวยความสะดวกต่างๆ ให้แก่ผู้ให้เช่าหรือตัวแทนตามสมควร เว้นแต่เพื่อความปลอดภัยในทรัพย์สินหรือเพื่อประโยชน์ของผู้เช่าหรือผู้ให้เช่าก็สามารถเข้าไปได้ทันที

6.14 ผู้ให้เช่าจะไม่รับผิดชอบทรัพย์สินที่อยู่ในความครอบครองของผู้เช่า รวมตลอดถึงภัยพิบัติต่างๆ อันอาจเกิดแก่ทรัพย์สินของผู้เช่าหรือบริวารของผู้เช่าด้วย

6.15 ผู้เช่าสัญญาว่า จะปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของบริษัท เดอ โบตัน จำกัด รวมทั้งระเบียบข้อบังคับเงื่อนไขการเช่าตามที่ระบุไว้ในสัญญานี้ โดยถือเป็นสาระสำคัญและเป็นส่วนหนึ่งแห่งสัญญาเช่านี้ด้วย หากผู้เช่าไม่ปฏิบัติตามหรือละเมิดระเบียบข้อบังคับดังกล่าว ถือว่าผู้เช่าผิดสัญญาเช่า ผู้ให้เช่ามีสิทธิบอกเลิกสัญญาเช่าได้ทันที

ข้อ 7. บริษัท เดอ โบตัน จำกัด จะไม่รับผิดชอบความเสียหายที่เกิดขึ้นกับตัวบุคคล และทรัพย์สินภายในห้องอันเกิดจากความประมาทของผู้เช่าและ/หรือบริวารของผู้เช่า

ข้อ 8. การให้เช่าที่จอดรถนี้ ไม่ใช่การรับประกันรถยนต์/รถจักรยานยนต์ หรือ โยนกรรมสิทธิ์ในการควบคุมรถยนต์/รถจักรยานยนต์ให้แก่ผู้ให้เช่า ดังนั้นความรับผิดชอบต่อตัวรถยนต์/รถจักรยานยนต์ และทรัพย์สินต่างๆ ยังคงเป็นของผู้เช่า

ข้อ 9. หากผู้เช่าไม่ชำระค่าเช่า และผู้ให้เช่าได้มีคำบอกกล่าวถึงผู้เช่าให้ชำระค่าเช่าแล้ว และผู้เช่าไม่ชำระภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่ ได้รับหรือถือว่าได้รับคำบอกกล่าว หรือผู้เช่าอยู่ไม่ครบกำหนดตามสัญญาเช่า หรือผิดสัญญาเช่าข้อใดข้อหนึ่ง ผู้เช่ายินยอมให้ผู้ให้เช่าบอกเลิกสัญญาเช่าและริบเงินประกันตามข้อ 4 ได้ทันที รวมทั้งผู้เช่าจะต้องชำระค่าเช่าหรือค่าใช้สอย หรือค่าเสียหาย อันเนื่องมาจากการกระทำนั้นให้แก่ผู้ให้เช่าจนครบถ้วน โดยไม่รวมกับเงินประกันการเช่านี้ และยินยอมให้ผู้ให้เช่าเข้าครอบครอง ห้องพัก ที่เช่า ไม่ว่าจะเป็นการใส่กุญแจ หรือปิดกั้นทางเข้าออก หรือเข้าไปใน ห้องพัก ที่เช่าได้ทันที โดยไม่ถือว่าเป็นการรบกวนการครอบครองสิ่งหรือทรัพย์สินโดยปกติสุขของผู้เช่าแต่อย่างใด หากมีทรัพย์สินของผู้เช่าอยู่ใน ห้องพัก ที่เช่าก็ยินยอมให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ให้เช่าทันทีและยินยอมให้ผู้ให้เช่ามีสิทธินำทรัพย์สินดังกล่าวออกขายหรือทำลายเสียก็ได้ และผู้ให้เช่ามีสิทธินำ ห้องพักที่เช่า ออกให้ผู้เช่าคนอื่นเช่าต่อไปได้ทันที โดยผู้เช่าไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ กับผู้ให้เช่าทั้งสิ้น



DE BOTAN

ต้นฉบับ

ข้อ 10. หากผู้เช่าผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือกระทำความผิดตามกฎหมาย หรือถูกยึดทรัพย์บังคับคดี หรือถูกฟ้องเป็นคดีล้มละลายและ ศาล ได้มีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์ ให้ถือว่าสัญญาเช่าสิ้นสุดลงทันที โดยผู้ให้เช่าไม่จำเป็นต้องบอกกล่าวให้ผู้เช่าทราบล่วงหน้า และ ผู้ให้เช่ามีสิทธิกลับเข้าครอบครอง ห้องพัก ที่เช่าได้ทันที โดยผู้เช่าต้องส่งมอบ ห้องพัก ที่เช่า กุญแจ และทรัพย์สินที่เช่า ในสภาพที่ดีคงเดิมคืนแก่ผู้ให้เช่าทันที

ข้อ 11. หากผู้เช่าประสงค์จะเช่าต่อไป หลังครบกำหนดอายุสัญญาเช่าฉบับนี้ ผู้เช่าจะต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้ให้เช่าทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน ก่อนที่สัญญาเช่าฉบับนี้จะครบกำหนด เพื่อพิจารณาตกลงกันในรายละเอียดต่าง ๆ ต่อไป เช่น ค่าเช่า และเงื่อนไขอื่น ๆ ของสัญญาเช่า

ข้อ 12. ในกรณีที่ผู้ให้เช่าไม่ประสงค์จะให้ผู้เช่าทำการเช่าต่อไป หลังครบกำหนดอายุสัญญาเช่าฉบับนี้ ผู้ให้เช่าจะแจ้งให้ผู้เช่าทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน ก่อนที่สัญญาเช่าฉบับนี้จะครบกำหนด

ข้อ 13. เมื่อสัญญาเช่าครบกำหนด ผู้เช่าและ/หรือบริวารต้องออกจาก ห้องพัก ที่เช่าพร้อมทั้งขนย้ายทรัพย์สินของผู้เช่าและบริวารออกไปทันที และต้องส่งมอบ ห้องพัก พร้อมทรัพย์สินตามสัญญาในสภาพที่ดีคืนให้แก่ผู้ให้เช่าทันที หากผู้เช่าไม่ส่งมอบคืนให้แก่ผู้ให้เช่า หรือไม่ขนย้ายทรัพย์สินออกไปจาก ห้องพัก ที่เช่า ถือว่าผู้เช่าปฏิบัติผิดสัญญาเช่า ผู้ให้เช่ามีสิทธินำข้อตกลงในสัญญาข้อ 7 มาบังคับใช้ได้ทันที

ข้อ 14. เมื่อสัญญาเช่าครบกำหนด และผู้เช่าได้ส่งมอบ ห้องพัก พร้อมทรัพย์สินตามสัญญาคืนให้แก่ผู้ให้เช่าแล้ว หากปรากฏความเสียหายใดๆ แก่ ห้องพัก หรือทรัพย์สินตามสัญญาเช่านี้ ผู้ให้เช่ามีสิทธินำเงินประกันการเช่าตามข้อ 4 มาหักชำระเป็นค่าเสียหายก่อนได้ทันที หากปรากฏว่าความเสียหายดังกล่าวมีมากกว่าเงินประกันที่ให้ผู้เช่าได้หักชำระค่าเสียหายในส่วนที่ยังขาดอยู่นั้น ให้แก่ผู้ให้เช่าจนครบถ้วน ภายในกำหนดระยะเวลาที่ผู้ให้เช่าแจ้งให้ทราบ

ผู้ให้เช่าจะคืนเงินประกันให้แก่ผู้เช่าภายในระยะเวลา 7-14 วันทำการ โดยไม่มีดอกเบี้ย นับแต่วันที่สัญญาเช่าครบกำหนด และ ผู้เช่า และ/หรือ บริวาร ได้ทำการย้ายออกจากที่พัก และไม่ปรากฏว่าผู้เช่าได้ทำความเสียหายใดๆแก่ห้องพักผู้ให้เช่า เว้นแต่ ผู้ให้เช่ายังไม่สามารถตรวจสอบค่าใช้จ่ายได้

ข้อ 15. ผู้เช่าตกลงว่าการส่งหนังสือบอกกล่าว หมายศาล หรือเอกสารใดๆ ให้แก่ผู้เช่านั้น หากผู้ให้เช่าได้ส่งไปที่ ห้องพัก ที่เช่าตามสัญญานี้แล้ว ให้ถือว่าเป็นการส่งโดยชอบด้วยกฎหมายแล้ว

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายต่างได้อ่านและเข้าใจในข้อความตามสัญญานี้โดยตลอดแล้ว เห็นว่าถูกต้องตรงตามเจตนารมณ์ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ.....ผู้ให้เช่า
(บริษัท เดอ โบตัน จำกัด)

ลงชื่อ.....ผู้เช่า
([REDACTED])

ลงชื่อ.....พยาน
([REDACTED])

ลงชื่อ.....พยาน
([REDACTED])

ข้อแนะนำ

- ค่าไฟฟ้าที่ใช้เครื่องปรับอากาศควรไม่เกินค่ามาตรฐานระดับจังหวัด (ตัวกลาง) หรือแจ้งช่างประปาติดตั้ง
- เมื่ออยู่ครบ 1 อาทิตย์ในหอ ให้ส่งมาตรวจสอบดูไฟฟ้าที่เคาน์เตอร์ เพื่อตรวจสอบการใช้งานและวางแผนค่าใช้จ่ายล่วงหน้า

- กรณีมีค่าบริการ รอยแปะใดๆบนผนัง ผนังห้องเตียง(สี่เสา)เหมาค่า 900 บาท, เตียงขาวชุดละ 50 บาท
- เก้าอี้ออกแบบมาให้มี 4 ขา ห้ามมีขา 2 ขาเด็ดขาด เพราะขาเก้าอี้ไม่สามารถรับน้ำหนักได้
- ห้ามย้าย เคลื่อนที่ เฟอร์นิเจอร์เด็ดขาด หากมีความจำเป็นต้องการย้าย สามารถแจ้งพนักงานเพื่อตรวจสอบอีกครั้งว่าสามารถย้ายได้หรือไม่ **ช่างประจำตึกเป็นผู้ดำเนินการเท่านั้น**
- รักษาความสะอาดภายในห้อง การทิ้งขยะ หากปล่อยไว้นานจะมีแมลงสาบ
- ประตูเข้า-ออกด้านหลัง ส่งวนลิฟท์ให้กับเจ้าของห้องที่พักอาศัยที่มีแต่เพียงผู้เดียวเท่านั้น **ศึกษาเพิ่มเติม**

ความเอกสาร

- ชั้น 9 สระว่ายน้ำ **ศึกษาเพิ่มเติมตามเอกสาร**
- สัญญา 1 ปี 2 ปี คูตารางเรียนแต่ละปีการศึกษา มีกำหนดช่วงไหน หมุดสัญญาเดือนไหน วางแผนเพื่ออยู่ต่อ/ย้ายออกล่วงหน้า กรณีทำสัญญาและอยู่ไม่ครบ **ศึกษาเพิ่มเติมตามเอกสาร** ข้อตกลงและเงื่อนไขย้ายก่อนสัญญา หากมีความจำเป็นและทราบล่วงหน้า สามารถแจ้งความประสงค์ได้ที่เคาน์เตอร์บริการ
- ในห้องมีเฟอร์นิเจอร์ที่ทำจากไม้ อาจเกิดเชื้อรา พยายามทำให้อากาศในห้องถ่ายเทอยู่เสมอเป็นประจำ
- เครื่องเล่นหรือเป็นบริการเสริมสำหรับห้องซักผ้า (ใช้ทั้งคนภายในและภายนอก) หากช่วงนั้นเหรียญหมดเครื่องไม่สามารถใช้งานได้ ต้องหาแลกด้วยตนเอง
- กรณีให้ชุดมาส่ง ห้องนำการ์ดเหลืองในกล่องจดหมายมารับพัสดุที่เคาน์เตอร์
- บิลเรียกเก็บค่าที่พักทุกวัน 25-26 ชำระไม่เกินทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป ค่าไฟจะเก็บ 25 ชม 25 ของแต่ละเดือน ค่าเช่าห้องพักจะเรียกเก็บล่วงหน้า
- ใบแจ้งหนี้ ค่าเช่า ค่าน้ำ-ไฟ สามารถใช้ได้ แอปพลิเคชัน Horganice ทุกวันที่ 25-26 ของทุกเดือน หากเดือนใดผู้เช่าไม่สะดวก หรือกลับต่างจังหวัดก่อนช่วงวันดังกล่าว ผู้เช่าสามารถแจ้งความประสงค์ให้ส่งทาง LINE ด้วยตนเองเท่านั้น ทางหอพักจะไม่มียกยบายส่งใบแจ้งหนี้ทาง LINE ทุกเดือน หากเกินวันชำระที่ระบุในสัญญา ผู้พักอาศัยต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น

กรุณาอ่านรายละเอียด

ภาคผนวก ๑ข
เอกสารตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

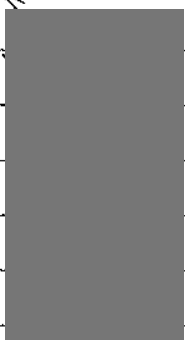


บันทึกตรวจสอบสภาพถังดับเพลิง

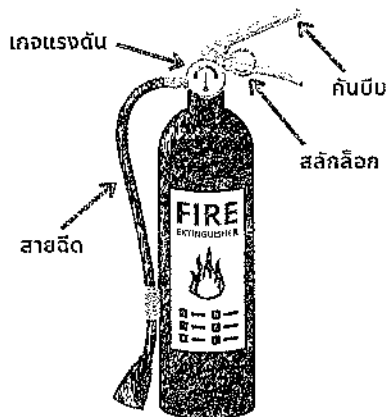


รายละเอียดของถังดับเพลิง

รหัส: 2308-9 ชนิด: 11B ขนาด: 10ปอนด์ สถานที่ติดตั้ง: ภาณุพงษ์ FA

วันที่ตรวจ	เกณฑ์การตรวจสอบ										ผู้ตรวจ
	สายฉีด		คันบังคับ		ตัวถัง		เกจแรงดัน/น้ำหนัก		สิ่งกีดขวาง		
	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ไม่ปกติ	มี	ไม่มี	
2/7/24	/		/		/		/			/	
10/8/24	/		/		/		/			/	
15/9/24	/		/		/		/			/	
1/10/24	/		/		/		/			/	
6/11/24	/		/		/		/			/	
5/12/24	/		/		/		/			/	

ภาพถังปกติ



หมายเหตุ: ถังดับเพลิงชนิดคาร์บอนไม่มีเกจแรงดัน

รายละเอียดการชำรุด

.....

.....

.....

.....

สาเหตุการชำรุด

() ใช้งาน () หมดอายุ () อื่นๆ

ผู้รายงาน

ตำแหน่ง

วันที่

Sup. Tech.

ข้อปฏิบัติ

- ตรวจสอบสภาพถังดับเพลิง ทุกเดือน และลงชื่อกำกับด้วยตัวบรรจง
- หากพบสิ่งผิดปกติให้ดำเนินการแก้ไขทันที หากไม่สามารถแก้ไขได้ ให้บันทึกความผิดปกตินั้น และส่งเอกสารนี้ให้จ.บ.ทันที

บันทึกตรวจสอบสภาพถังดับเพลิง

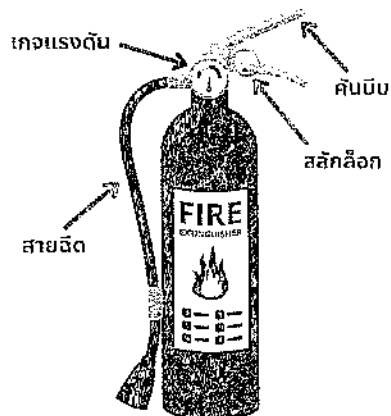


รายละเอียดของถังดับเพลิง

รหัส: 2308-8 ชนิด: น้ำ ขนาด: 10ปอนด์ สถานที่ติดตั้ง: ภาควิชา F-8

วันที่ตรวจ	เกณฑ์การตรวจสอบ										ผู้ตรวจ
	สายฉีด		คันบังคับ		ตัวถัง		เกจแรงดัน/น้ำหนัก		สิ่งกีดขวาง		
	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ไม่ปกติ	มี	ไม่มี	
2/7/24	/		/		/		/			/	
10/8/24	/		/		/		/			/	
15/9/24	/		/		/		/			/	
1/10/24	/		/		/		/			/	
6/11/24	/		/		/		/			/	
5/12/24	/		/		/		/			/	

ภาพถังปกติ



หมายเหตุ: ถังดับเพลิงชนิดคาร์บอนไม่มีเกจแรงดัน

รายละเอียดการชำรุด

สาเหตุการชำรุด

() ใช้งาน () หมดอายุ () อื่นๆ

ผู้รายงาน

ตำแหน่ง

วันที่

Sup. Tech

ข้อปฏิบัติ

- ตรวจสอบสภาพถังดับเพลิง ทุกเดือน และลงชื่อกำกับด้วยตัวบรรจง
- หากพบสิ่งผิดปกติให้ดำเนินการแก้ไขทันที หากไม่สามารถแก้ไขได้ ให้บันทึกความผิดปกตินั้น และส่งเอกสารนี้ให้จบ.ทันที

บันทึกตรวจสอบสภาพถังดับเพลิง

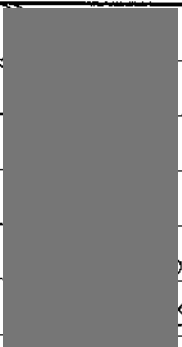


รายละเอียดของถังดับเพลิง

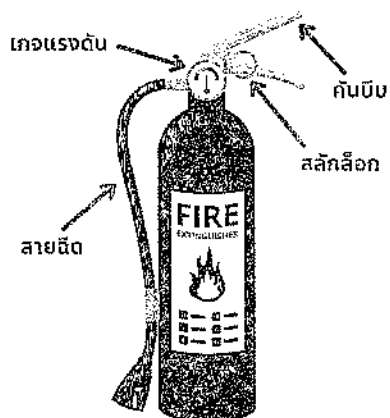
รหัส: 2308-7 ชนิด: น้ำ

ขนาด: 10 ลิตร

สถานที่ติดตั้ง: อาคาร F7

วันที่ตรวจ	เกณฑ์การตรวจสอบ										ผู้ตรวจ
	สายฉีด		คันบังคับ		ตัวถัง		เกจแรงดัน/น้ำหนัก		สิ่งกีดขวาง		
	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ไม่ปกติ	มี	ไม่มี	
2/7/24	/		/		/		/			/	
10/8/24	/		/		/		/			/	
15/9/24	/		/		/		/			/	
1/10/24	/		/		/		/			/	
6/11/24	/		/		/		/			/	
5/12/24	/		/		/		/			/	

ภาพถังดับเพลิง



หมายเหตุ: ถังดับเพลิงชนิดคาร์บอนไม่มีเกจแรงดัน

รายละเอียดการชำรุด

.....

.....

.....

.....

สาเหตุการชำรุด

() ใช้งาน () หมดอายุ () อื่นๆ

ผู้รายงาน

ตำแหน่ง

วันที่

Sup. Tech

ข้อปฏิบัติ

- ตรวจสอบสภาพถังดับเพลิง ทุกเดือน และลงชื่อกำกับด้วยตัวบรรจง
- หากพบสิ่งผิดปกติให้ดำเนินการแก้ไขทันที หากไม่สามารถแก้ไขได้ ให้บันทึกความผิดปกตินั้น และส่งเอกสารนี้ให้จ.พื้นที่

บันทึกตรวจสอบสภาพถังดับเพลิง

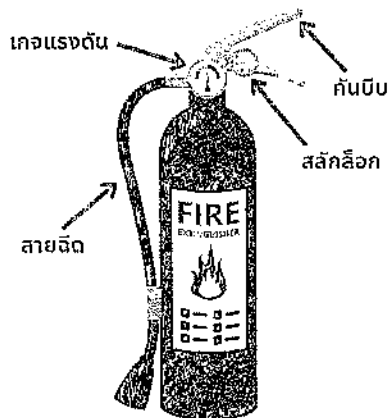


รายละเอียดของถังดับเพลิง

รหัส: 2308-6 ชนิด: แป้ง ขนาด: 10 ลิตร สถานที่ติดตั้ง: อาคาร F6

วันที่ตรวจ	เกณฑ์การตรวจสอบ										ผู้ตรวจ
	สายฉีด		คันบังคับ		ตัวถัง		เกจแรงดัน/น้ำหนัก		สิ่งกีดขวาง		
	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ไม่ปกติ	มี	ไม่มี	
2/7/24	✓		✓		✓		✓			✓	
10/8/24	✓		✓		✓		✓			✓	
15/9/24	✓		✓		✓		✓			✓	
1/10/24	✓		✓		✓		✓			✓	
6/11/24	✓		✓		✓		✓			✓	
5/12/24	✓		✓		✓		✓			✓	

ภาพถังดับเพลิง



หมายเหตุ: ถังดับเพลิงชนิดคาร์บอนไม่มีเกจแรงดัน

รายละเอียดการชำรุด

สาเหตุการชำรุด

() ใช้งาน () หมดอายุ () อื่นๆ

ผู้รายงาน

ตำแหน่ง

วันที่

Sup. Tech

ข้อปฏิบัติ

- ตรวจสอบสภาพถังดับเพลิง ทุกเดือน และลงชื่อกำกับด้วยตัวบรรจง
- หากพบสิ่งผิดปกติให้ดำเนินการแก้ไขทันที หากไม่สามารถแก้ไขได้ ให้บันทึกความผิดปกตินั้น และส่งเอกสารนี้ให้จ.พื้นที่

บันทึกตรวจสอบสภาพถังดับเพลิง



รายละเอียดของถังดับเพลิง

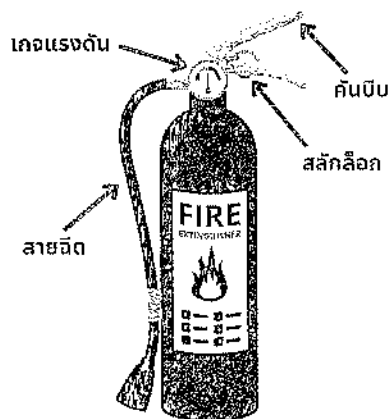
รหัส: 2304-5 ชนิด: น้ำ

ขนาด: 10ปอนด์

สถานที่ติดตั้ง: ภาคใต้ F5

วันที่ตรวจ	เกณฑ์การตรวจสอบ										ผู้ตรวจ
	สายฉีด		คันบังคับ		ตัวถัง		เกจแรงดัน/น้ำหนัก		สิ่งกีดขวาง		
	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ไม่ปกติ	มี	ไม่มี	
2/7/24	/		/		/		/			/	
10/8/24	/		/		/		/			/	
15/9/24	/		/		/		/			/	
1/10/24	/		/		/		/			/	
6/11/24	/		/		/		/			/	
5/12/24	/		/		/		/			/	

ภาพถังปกติ



หมายเหตุ: ถังดับเพลิงชนิดคาร์บอนไม่มีเกจแรงดัน

รายละเอียดการชำรุด

.....

.....

.....

.....

สาเหตุการชำรุด

() ใช้งาน () หมดอายุ () อื่นๆ

ผู้รายงาน

ตำแหน่ง

วันที่

Sup. Tech.

ข้อปฏิบัติ

- ตรวจสอบสภาพถังดับเพลิง ทุกเดือน และลงชื่อกำกับด้วยตัวบรรจง
- หากพบสิ่งผิดปกติให้ดำเนินการแก้ไขทันที หากไม่สามารถแก้ไขได้ ให้บันทึกความผิดปกตินั้น และส่งเอกสารนี้ให้เจ.พันที่

บันทึกตรวจสอบสภาพถังดับเพลิง

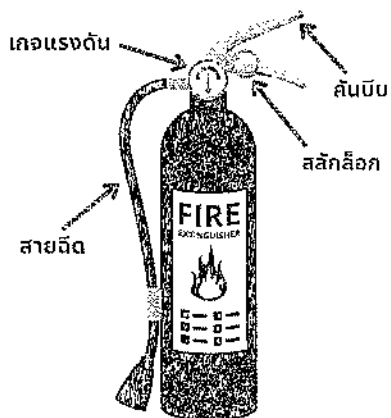


รายละเอียดของถังดับเพลิง

รหัส: 2308-4 ชนิด: แฉก ขนาด: 10ปอนด์ สถานที่ติดตั้ง: ภาควิชา F4

วันที่ตรวจ	เกณฑ์การตรวจสอบ										ผู้ตรวจ
	สายฉีด		คันบังคับ		ตัวถัง		เกจแรงดัน/น้ำหนัก		สิ่งกีดขวาง		
	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ไม่ปกติ	มี	ไม่มี	
2/7/24	/		/		/		/			/	
10/8/24	/		/		/		/			/	
15/9/24	/		/		/		/			/	
1/10/24	/		/		/		/			/	
6/11/24	/		/		/		/			/	
5/12/24	/		/		/		/			/	

ภาพถังดับเพลิง



หมายเหตุ: ถังดับเพลิงชนิดคาร์บอนไม่มีเกจแรงดัน

รายละเอียดการชำรุด

สาเหตุการชำรุด

() ใช้งาน () หมดอายุ () อื่นๆ

ผู้รายงาน

ตำแหน่ง

วันที่

Sup. Tech.

ข้อปฏิบัติ

- ตรวจสอบสภาพถังดับเพลิง ทุกเดือน และลงชื่อกำกับด้วยตัวบรรจง
- หากพบสิ่งผิดปกติให้ดำเนินการแก้ไขทันที หากไม่สามารถแก้ไขได้ ให้บันทึกความผิดปกตินั้น และส่งเอกสารนี้ให้จ.ป.ทันที

บันทึกตรวจสอบสภาพถังดับเพลิง

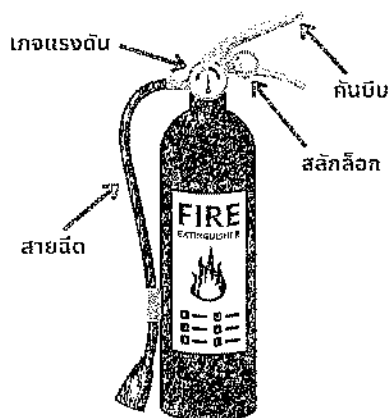


รายละเอียดของถังดับเพลิง

รหัส: 2308-3 ชนิด: น้ำ ขนาด: 10ปอนด์ สถานที่ติดตั้ง: วิทยาเขต F3

วันที่ตรวจ	เกณฑ์การตรวจสอบ										ผู้ตรวจ
	สายฉีด		คันบังคับ		ตัวถัง		เกจแรงดัน/น้ำหนัก		สิ่งกีดขวาง		
	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ไม่ปกติ	มี	ไม่มี	
27/24	/		/		/		/			/	
10/8/24	/		/		/		/			/	
15/9/24	/		/		/		/			/	
1/10/24	/		/		/		/			/	
6/11/24	/		/		/		/			/	
5/12/24	/		/		/		/			/	

ภาพถังดับเพลิง



หมายเหตุ: ถังดับเพลิงชนิดคาร์บอนไม่มีเกจแรงดัน

รายละเอียดการชำรุด

.....

.....

.....

.....

สาเหตุการชำรุด

() ใช้งาน () หมดอายุ () อื่นๆ

ผู้รายงาน

ตำแหน่ง

วันที่

Sop.Tech.

ข้อปฏิบัติ

- ตรวจสอบสภาพถังดับเพลิง ทุกเดือน และลงชื่อกำกับด้วยตัวบรรจง
- หากพบสิ่งผิดปกติให้ดำเนินการแก้ไขทันที หากไม่สามารถแก้ไขได้ ให้บันทึกความผิดปกตินั้น และส่งเอกสารนี้ให้จ.พื้นที่

บันทึกตรวจสอบสภาพถังดับเพลิง

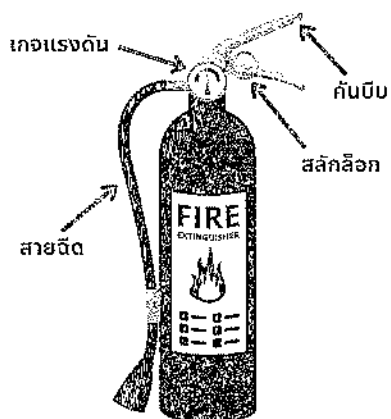


รายละเอียดของถังดับเพลิง

รหัส: 2308-2 ชนิด: แป้ง, ขนาด: 10ปอนด์ สถานที่ติดตั้ง: ภาณุพล F2

วันที่ตรวจ	เกณฑ์การตรวจสอบ										ผู้ตรวจ
	สายฉีด		คันบังคับ		ตัวถัง		เกจแรงดัน/น้ำหนัก		สิ่งกีดขวาง		
	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ไม่ปกติ	มี	ไม่มี	
2/7/24	/		/		/		/			/	
10/8/24	/		/		/		/			/	
15/9/24	/		/		/		/			/	
1/10/24	/		/		/		/			/	
6/11/24	/		/		/		/			/	
5/12/24	/		/		/		/			/	

ภาพถังปกติ



หมายเหตุ: ถังดับเพลิงชนิดคาร์บอนไม่มีเกจแรงดัน

รายละเอียดการชำรุด

☒ เกจแรงดัน
☐ คันบีบ
☐ สลักล็อก
☐ สายฉีด

สาเหตุการชำรุด
 () ใช้งาน () หมดอายุ () อื่นๆ

ผู้รายงาน

ตำแหน่ง

วันที่

Sup. Iceh.

ข้อปฏิบัติ

- ตรวจสอบสภาพถังดับเพลิง ทุกเดือน และลงชื่อกำกับด้วยตัวบรรจง
- หากพบสิ่งผิดปกติให้ดำเนินการแก้ไขทันที หากไม่สามารถแก้ไขได้ ให้บันทึกความผิดปกตินั้น และส่งเอกสารนี้ให้จป.ทันที

บันทึกตรวจสอบสภาพถังดับเพลิง

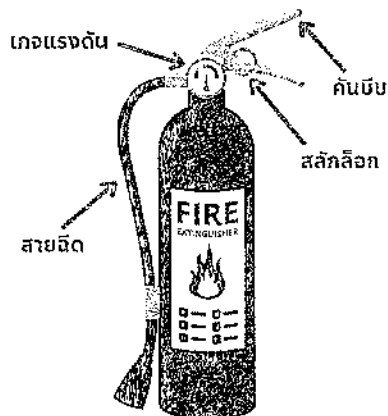


รายละเอียดของถังดับเพลิง

รหัส: 510/1 ชนิด: NonCFC ขนาด: 10ปอนด์ สถานที่ติดตั้ง: ราชพฤกษ์ F1

วันที่ตรวจ	เกณฑ์การตรวจสอบ										ผู้ตรวจ
	สายฉีด		คันบังคับ		ตัวถัง		เกจแรงดัน/น้ำหนัก		สิ่งกีดขวาง		
	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ไม่ปกติ	มี	ไม่มี	
27/124	/		/		/		/			/	
10/8/24	/		/		/		/			/	
15/9/24	/		/		/		/			/	
1/10/24	/		/		/		/			/	
6/11/24	/		/		/		/			/	
5/12/24	/		/		/		/			/	

ภาพถังปกติ



หมายเหตุ: ถังดับเพลิงชนิดคาร์บอนไม่มีเกจแรงดัน

รายละเอียดการชำรุด

สาเหตุการชำรุด

() ใช้งาน () หมดอายุ () อื่นๆ

ผู้รายงาน

ตำแหน่ง

วันที่

Sup. Tech.

ข้อปฏิบัติ

- ตรวจสอบสภาพถังดับเพลิง ทุกเดือน และลงชื่อกำกับด้วยตัวบรรจง
- หากพบสิ่งผิดปกติให้ดำเนินการแก้ไขทันที หากไม่สามารถแก้ไขได้ ให้บันทึกความผิดปกตินั้น และส่งเอกสารนี้ให้จป.ทันที

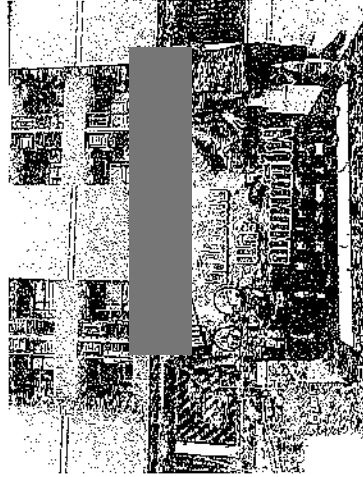
ภาคผนวก 10ข
แผนการฝึกซ้อมดับเพลิงประจำปี 2567



รายงาน “การฝึกซ้อมดับเพลิงและการอพยพหนีไฟ”

บริษัท เดอ โปตัน จำกัด

เลขที่ ๑๒ ซอยสุภาพพงษ์ ๓ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๕๐



วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗

หน่วยงานฝึกอบรม

สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กรุงเทพมหานคร

๗๗/๑ ถนนพระรามที่ ๒ กทม. ๑๐๕๐๐

เจ้าหน้าที่ประสานงาน

ชื่อ: นายอมรเทพ กลัปประทุม

เลขทะเบียน: ตพด.-ร202 (หน่วยงานฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้น)

เลขทะเบียน: ตพด.-ร202 (หน่วยงานฝึกอบรมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟ)

ติดต่อ: โทร. 085-9642045

Line ID: mod2045

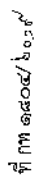
Email: ASfire98@gmail.com

(กติเตือนใจ)

ป้องกันไม่ให้เกิด ถ้าคิดให้ร้ายแจ้ง

แจ้งแล้วให้รับดับ ถ้าดับไม่ได้อย่าให้ตาม

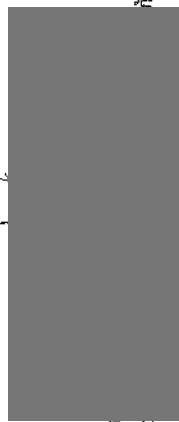
ถ้าถามแล้วให้รับหนี ถ้าหนีแล้วให้หนีให้รอด



สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ตง/๑ ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๖๐๐

หนังสือฉบับนี้มุ่งเพื่อประโยชน์ว่า บริษัท เติมน้ำ จำกัด ตั้งอยู่ ๑๒ ซอยสุภาพงษ์ ๓ แขวง
หนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๕๐ ได้ดำเนินการมีข้อยุติแห่งและสิทธิยอมพอยพินโท เมื่อ
วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๔๗ จึงได้มีการลงนาม จำนวน ๑๕ คน (ตามบัญชีรายชื่อแนบ)

ทำให้เห็นว่า วันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



ผู้รักษาราศี



ՀԱՅԼԱՌՈՒՄԱՆՆԵՐ



ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ (ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ) ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ

ប្រធាន អង្គការ ប្រជាជន កម្ពុជា

[illegible]

၂။ ပုဂ္ဂလိကပိုင်ဆိုင်မှုပုံစံများ

ကမ္ဘာ့အသံကလောင်

ମୟୂରୀ ନିର୍ମାଣପଦ୍ଧତି

W. H. C. G. M.

ଅନୁଷ୍ଠାନ ସମ୍ପର୍କରେ

WHEAT 13 2 1/2 1/2

รายงานสรุปผลการจัดฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

สถานที่.....
วันที่ ๒๔ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลผู้ไปอนุญาต

ชื่อผู้รับใบอนุญาต.....

เลขทะเบียนนิติบุคคล.....

ใบอนุญาตเลขที่.....

ตั้งอยู่ เลขที่.....

จังหวัด.....

E-mail.....

ส่วนที่ ๒ การดำเนินการจัดฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ (ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง)

ประเภทกิจการ.....

ตั้งอยู่ เลขที่.....

แขวง/ตำบล.....

รหัสไปรษณีย์.....

E-mail.....

ลูกจ้างทั้งหมด จำนวน.....คน

○ กรณีสถานที่ที่มีหลายสถานประกอบการตั้งอยู่ร่วมกัน

ระบุชื่ออาคาร/สถานที่.....

ตั้งอยู่ เลขที่.....

แขวง/ตำบล.....

รหัสไปรษณีย์.....

E-mail.....

ลูกจ้างทั้งหมด จำนวน.....คน

○ กรณีสถานที่ที่มีหลายสถานประกอบการตั้งอยู่ร่วมกัน

ระบุชื่ออาคาร/สถานที่.....

ตั้งอยู่ เลขที่.....

แขวง/ตำบล.....

รหัสไปรษณีย์.....

E-mail.....

สถานที่ประกอบกิจการที่เข้าร่วมทั้งหมด จำนวน.....คน

๑. ชื่อสถานประกอบการ.....

ลูกจ้างทั้งหมด จำนวน.....คน

๒. ชื่อสถานประกอบการ.....

ลูกจ้างทั้งหมด จำนวน.....คน

๓. ชื่อสถานประกอบการ.....

ลูกจ้างทั้งหมด จำนวน.....คน

(กรณีสถานประกอบการเข้าร่วมฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟหลายแห่ง สามารถเพิ่มข้อมูล หรือจัดทำเอกสารแนบเพิ่มเติมได้)

ดำเนินการจัดฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ เมื่อวันที่ ๒๔ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ส่วนที่ ๓ เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องแนบ ดังนี้

๑. สำเนาแบบแจ้งกำหนดการจัดฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ (แบบ ภ.ร.ง.๒)

๒. รายชื่อวิทยากร

๓. รายละเอียดและผลการประเมินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ



(ผู้มี)

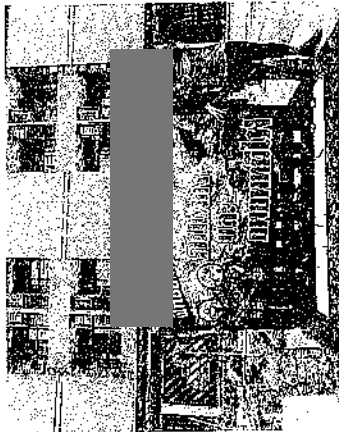
หมายเหตุ ๑. กรณีเป็นนิติบุคคลที่ยื่นหนังสือรับรองนิติบุคคลให้ประทับตรา จะต้องแนบสำเนา

๒. ให้รายงานสรุปผลการให้บริการจัดฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ตามแบบ แบบ ภ.ร.ง.๒

ต่อการให้บริการ ๑ ครั้ง ทั้งนี้ ภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่เสร็จสิ้นการให้บริการ

กำหนดการ “ฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ” ประจำปี 2567
 ชื่อ บริษัท เดอ โบดีน จำกัด
 ในวันศุกร์ ที่ 24 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567 เวลา 09.00 น. – 11.00 น.

เวลา	กิจกรรม	วิทยากร
09.00 น. – 09.10 น.	ลงทะเบียน	
09.10 น. – 11.00 น.	ภาคการบริหารทรัพยากรบุคคล : จัดให้มีการประชุมชี้แจง ชักซ้อมผู้เกี่ยวข้องให้เข้าใจเรื่อง ดังต่อไปนี้ 1.แผนการดับเพลิงและวิธีการดับเพลิงของสถานประกอบการ 2.แผนการอพยพหนีไฟและวิธีการอพยพหนีไฟของสถานประกอบการ 3.การค้นหาและช่วยเหลือผู้ประสบภัย 4.จัดให้มีการจำลองเหตุการณ์ และฝึกซ้อมเสมือนจริงในสถานที่ปฏิบัติงานของผู้เข้าร่วมฝึก 5.สรุปผลการฝึกซ้อม	วิทยากร นายอรรถเทพ ฉัตรประทุม นายธีระ วรรณสิทธิ์



รายชื่อวิทยากร

หน่วยงานฝึกอบรม : กรุงเทพมหานคร ฝึกอบรม ดพล.-ร202

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	หัวข้ออบรม	สังกัดสถาบัน ต้นแหล่ง	กรุงเทพมหานคร
1		ทฤษฎี/ภาคปฏิบัติ	บางกะปิ	กรุงเทพมหานคร
2		ทฤษฎี/ภาคปฏิบัติ	ประเวศ	กรุงเทพมหานคร

แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย

กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีว-
อนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ.2555 ข้อ 4 กำหนดให้
สถานประกอบการที่มีลูกจ้างตั้งแต่สิบคนขึ้นไป นายจ้างต้องจัดทำแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยใน
สถานประกอบการประกอบด้วย การตรวจตรา การอบรม การรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย การดับเพลิง การ
อพยพหนีไฟ และการบริหารเหตุการณ์ โดยให้รายละเอียดเกี่ยวกับแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ณ สถานประกอบ
กิจการพร้อมที่จะให้พนักงานตรวจความปลอดภัยตรวจดูได้

สำหรับความปลอดภัยแรงแรงงาน กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จึงจัดให้มีแนวทางจัดทำ
แผนการป้องกันและระงับอัคคีภัยได้ ดังนี้

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นการป้องกันการสูญเสียทั้งชีวิตและทรัพย์สินจากอัคคีภัย
2. เพื่อสร้างความมั่นใจเรื่องความปลอดภัยต่อพนักงานที่มีเหตุการณ์เกิดขึ้นใหม่
3. เพื่อลดอัตราการเสี่ยงต่อการเกิดเหตุอัคคีภัย
4. เพื่อสร้างทัศนคติที่ดีต่อพนักงานในสถานประกอบการ
- 5.

แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ประกอบด้วย

1. แผนการตรวจตรา
2. แผนการอบรม
3. แผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย
4. แผนการดับเพลิง
5. แผนอพยพหนีไฟ
6. แผนบรรเทาทุกข์

1. แผนการตรวจตรา

เป็นแผนการสำรวจความเสี่ยงและตรวจตรา เพื่อสำรวจป้องกันและขจัดต้นเหตุของการเกิดเพลิง
ไหม้ ก่อนจัดทำแผนควรมีข้อมูลต่างๆ ดังต่อไปนี้ เพื่อเพลิง สารเคมี สารไวไฟ ระบบไฟฟ้าจุดที่มีโอกาสเสี่ยง
ต่อการเกิดเพลิงไหม้ และต้องมีการบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับ คุณสมบัติลักษณะการจุดใหม่ ปริมาณของสาร
อันตรายที่มีอยู่สูงสุด ชนิดของสารดับเพลิงและปริมาณที่ต้องใช้ เพื่อประกอบการวางแผน

การตรวจตรา ควรมีการกำหนดบุคคล พื้นที่ที่มีรับผิดชอบ หัวข้อและจุดที่ต้องตรวจ ระยะเวลา
ความถี่ ผู้ตรวจสอบรายงาน การส่งรายงานผล การแจ้งข้อบกพร่องในการตรวจตราที่ชัดเจน

ตัวอย่างของหนังสือที่ควรศึกษา เช่น

- จุดที่เสียต่อทางเกิดเหตุทะเลใหม่
- การให้ และการเก็บวัตถุไว้ให้
- ของเสียติดไฟง่าย
- เชื้อเพลิง
- แหล่งความร้อนต่างๆ
- อุปกรณ์ดับเพลิง
- ทางหนีไฟ

เป็นภาคอบรมให้ความรู้กับพนักงานทั้งในเชิงป้องกันและภาวปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุ ซึ่งการเกิดอุบัติเหตุ
ในสถานประกอบการ ย่อมนำมาซึ่งความสูญเสียแก่ธุรกิจการดำเนินทางเศรษฐกิจ ไม่ว่าจะเป็น
ทรัพย์สินเสียหาย การเสียชีวิต การบาดเจ็บ หรือโอกาสการขาดรายได้ ซึ่งจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องจัดให้มีแผนการอบรม
โดยกำหนดสัปดาห์ฝึกอบรม ระยะเวลาดำเนินการ และงบประมาณให้ชัดเจน

ตัวอย่างของผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวังไว้

- การจัดตั้งกองบรรณาธิการและจัดตั้งให้กับพนักงาน
- การจัดตั้งศูนย์และจัดตั้งให้กับพนักงาน

ตัวกลางของพืชที่ควรจัดทำแผนการอบรม

- การประชุมหน่วยงาน
- การขยายข้อตกลงและแนวคิด

แผนการรณรงค์ป้องกันอัลติเมีย เป็นแผนเพื่อป้องกันและการเกิดอัลติเมียในเด็กและเยาวชน โดยการ
การสร้างความสนใจและส่งเสริมในเรื่องการป้องกันอัลติเมียให้เกิดขึ้นในทุกระดับของทีมงาน ในแผนการ
รณรงค์ป้องกันอัลติเมียควรมีกำหนดผู้รับผิดชอบ รายละเอียดดำเนินการ และงบประมาณให้ชัดเจน

ตัวอย่างหัวข้อที่จะทำการรวบรวมคือโครงการเฝ้าระวังภัย เช่น

- 5 ธ. - การลดการสูญพันธุ์
- การจัดนิทรรศการ
- จัดทำโปสเตอร์
- การใช้สื่อต่างๆ



			แล้วหากทำเรื่องขึ้นก่อนแล้ว รายงาน ผอ.แผนฯ ต้องใช้เวลาไม่เกิน 5 วัน ซึ่งแต่เดิมที่ทางรพพ	23 นาย/นาง 24 นาย/นาง 25 นาย/นาง - ฝ่ายหอ แผนก 1. นาย/นาง แผนก 2. นาย/นาง แผนก 3. นาย/นาง แผนก 4. นาย/นาง แผนก 5. นาย/นาง แผนก 6. นาย/นาง แผนก 7. นาย/นาง แผนก 8. นาย/นาง แผนก 9. นาย/นาง แผนก 10. นาย/นาง แผนก 11. นาย/นาง
4	11.05 น.	- หลังเลิก	- ผอ.แผนฯ สั่งให้ยื่นขอเข้าตัว ผู้ขาดเจ็บดูอาการ - ทีมค้นหา เข้าค้นหาคนที่สูญหาย/ ขาดเจ็บ ตามคำสั่ง ผอ. แผนฯ - ผอ.แผนฯ สั่งทีมปฐมพยาบาล เตรียมพร้อมที่จุดรวมพล - ทีมพยาบาล พักยาปฐมพยาบาลผู้ที่ ได้รับบาดเจ็บ - ผอ. แผนฯ สั่งให้ทีมยานพาหนะนำ	- ฝ่ายค้นหา ทีมค้นหา ที่ 1 1.1 นาย/นาง 1.2 นาย/นาง 1.3 นาย/นาง ทีมค้นหา ที่ 2 2.1 นาย/นาง 2.2 นาย/นาง 2.3 นาย/นาง

			ผู้บาดเจ็บส่งโรงพยาบาล (กรณีอาการ สาหัส) - ผอ.แผนฯ สั่งย้ายส่งส่งแพทย์ การจราจร ไม่ติดขัด	- ทีมพยาบาล ทีมพยาบาล ที่ 1 1.1 นาย/นาง 1.2 นาย/นาง - ฝ่ายสนับสนุน/ทีมสนับสนุน(ถ้ามี) 1. นาย/นาง 2. นาย/นาง
5	11.15 น.	- หลังเลิก	- ฝ่ายปฏิบัติการที่ดับเพลิง และ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ น้ำท่วมพื้นที่เกิด เหตุ พร้อมรายงานผล ให้ ผอ. แผนฯ ทราบ - ทีมค้นหา ที่ตั้งรายงานผล ดังนี้ 1. ทีมดับเพลิงที่ดับ 2. ทีมดับเพลิง 3. ทีมค้นหา 4. ทีมปฐมพยาบาล 5. ทีมสนับสนุน 6. ทีมตรวจสอบ ผอ.แผนฯ ประเมินความเสียหาย, สรุป แผนการฯ และแจ้งให้ทีมงานทราบ - กลับเข้าสู่สถานการณ์ปกติ - ผอ.แผนฯ สั่งประกาศยกเลิก สถานการณ์ที่ผู้บาดเจ็บล้มลง	
5	11.15 น.	- หลังเลิก		

ผู้ป่วย

1. นาย/นาง
2. นาย/นาง

ผู้บัญชา

1. นาย/นาง
2. นาย/นาง

ภาคผนวก 11ข

สถิติการใช้น้ำ



สถิติการใช้น้ำ โครงการ ราชพฤกษ์ (เดอ โบตัน)

สถิติการใช้น้ำ

ห้องพัก 2-5								ห้องพัก 6-8								รวม (ไร่)	
Month	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	Month	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2023	2024
January					169	252	228	January					270	233	205	127	138
February					201	198	321	February					265	275	215	110	118
March					229	301	337	March					335	309	225	113	123
April					192	244	242	April					229	209	225	105	112
May					180	196	209	May					154	185	171	119	93
June					215	176	137	June					179	166	148	125	90
July					145	209	223	July					144	252	183	101	89
August					78	233	235	August					151	215	235	108	98
September					123	329	301	September					138	216	149	95	108
October					159	302	258	October					213	218	171	117	88
November					113	267	264	November					218	259	185	100	90
December					187	319	232	December					175	244	166	98	105

ห้องนักร้อง								ห้องอาหาร									
Month	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	Month	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024		
January					73	39	70	January					21	26	35		
February					78	66	75	February					21	32	36		
March					93	45	73	March					22	29	40		
April					77	70	61	April					23	33	39		
May					79	89	52	May					26	27	35		
June					81	105	43	June					22	26	31		
July					46	75	35	July					21	19	26		
August					41	79	51	August					34	25	29		
September					42	114	55	September					19	22	25		
October					53	113	46	October					21	32	29		
November					51	96	55	November					22	27	32		
December					62	107	43	December					27	28	27		

หน้า ๖๖ : ๖๖

ภาคผนวก 12ข

สถิติการใช้ไฟฟ้า



สถิติการใช้ไฟ โครงการ ราชพฤกษ์ (เดอ โบตัน)

สถิติการใช้ไฟ

ห้องพัก 2-5								ห้องพัก 6-8								รวม	
Month	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	Month	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2023	2024
January	10793	11691	14891	3302	8116	7739	12420	January	14383	12860	11269	5540	10396	9716	15283	1158	2787
February	10613	14093	14401	10946	10095	11090	15470	February	13173	14295	9685	7950	11046	13061	17850	1954	2275
March	15270	16134	13955	15885	14233	14384	17559	March	17628	15544	8411	12418	16253	16570	22406	1418	2487
April	14354	17776	6245	13281	11965	16387	17761	April	15757	16274	3752	9318	13454	17763	23938	1577	2454
May	13173	17415	7940	12090	11957	16307	14659	May	15411	15198	7035	6658	13280	14121	17931	1830	2341
June	13769	15323	8328	12059	11048	9863	10891	June	16731	15753	12300	9926	11062	10949	14184	1838	2219
July	12486	12870	8836	7877	9693	10543	9923	July	15968	14844	12567	12347	13722	15127	15818	1750	1861
August	12042	13064	14557	5871	10098	13634	14268	August	15641	15347	11614	11903	13591	15122	19284	1972	2124
September	14424	12473	15315	6305	13654	15130	15392	September	12156	11586	10073	9842	13923	12882	13844	1612	1751
October	15793	16081	12441	8500	14148	15322	15598	October	13958	12643	8124	12397	12412	12450	17495	1863	1762
November	15118	13311	13531	6094	13559	15121	17820	November	17307	12873	11257	13321	12763	12913	19962	1753	1832
December	10216	9217	7749	6590	13887	14977	18600	December	18106	12777	10059	8373	12624	12250	17779	1622	1921

ห้องพัก 9-15								ห้องพัก 16-18								รวม	
Month	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	Month	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2023	2024
January	713	671	588	227	307	343	363	January	6681	4117	2390	1303	1374	1278	2014	1158	2787
February	695	693	714	310	360	654	323	February	6202	3922	2100	1430	1330	1323	1935	1954	2275
March	841	695	576	495	489	444	554	March	7942	3856	2124	1776	1559	1505	2054	1418	2487
April	822	562	154	446	490	413	1275	April	7125	4047	1528	1633	1325	1536	2134	1577	2454
May	850	655	179	326	579	348	768	May	8110	3524	1729	1522	1423	1539	2200	1830	2341
June	828	582	330	293	515	300	666	June	7729	3192	1740	1581	1388	1406	1892	1838	2219
July	706	584	341	267	491	245	823	July	7229	2657	1882	1415	1303	1572	1869	1750	1861
August	780	634	405	157	731	263	832	August	7024	2832	1692	1334	1387	1606	1998	1972	2124
September	681	758	545	176	939	328	839	September	6363	2516	1637	1251	1379	1503	1840	1612	1751
October	890	689	590	196	979	348	830	October	4565	2688	1601	1436	1425	1670	2172	1863	1762
November	823	677	526	221	853	344	799	November	4241	2336	1550	1501	1445	1556	2082	1753	1832
December	623	714	340	312	908	298	802	December	4342	2265	1428	1352	1479	1515	2187	1622	1921

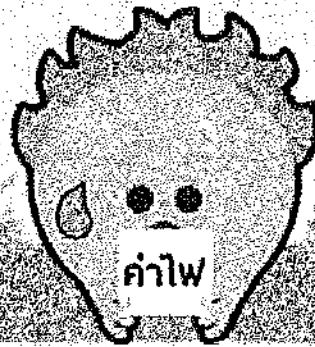
หน้า ๑ จาก ๑

ภาคผนวก 13ข
เอกสารประชาสัมพันธ์การใช้ไฟฟ้าของโครงการ



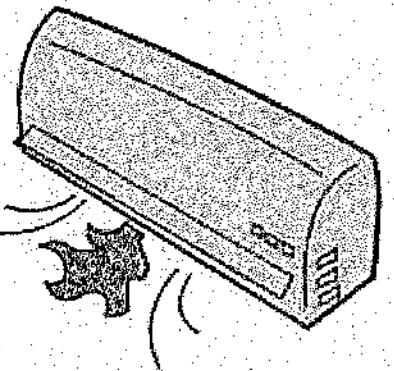
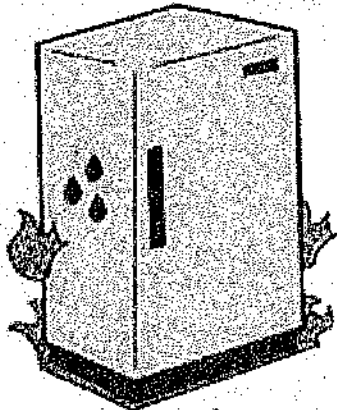
หน้าร้อนทำไมค่าไฟแพง

เปิด



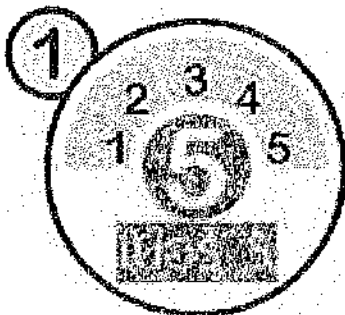
ปิด

หน้าร้อนอากาศร้อนมาก อุณหภูมิเพิ่มขึ้นจาก 30 เป็น 40 องศา
ทำให้ใช้ไฟมากขึ้นโดยไม่รู้ตัว เช่น เปิดแอร์เร็วขึ้น 1 ชั่วโมง

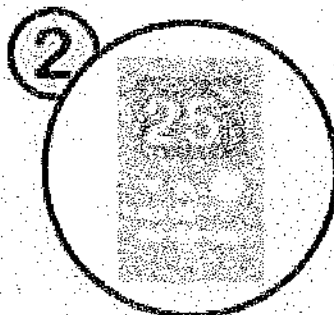


อากาศที่ร้อนมาก ทำให้เครื่องใช้ไฟฟ้าประเภททำความเย็นต้องทำงานหนักขึ้น
เพราะต้องพยายามปรับอุณหภูมิให้ต่ำลง จาก 40 เหลือ 25 องศาตามที่เรารู้จัก
และตัดช้าลงทำให้ค่าไฟสูงขึ้น ไม่เหมือนช่วงที่ไม่ร้อน

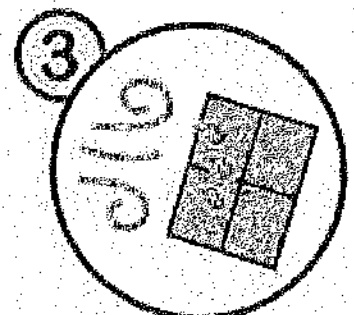
3 ขั้นตอนประหยัดไฟหน้าร้อนแบบง่ายๆ



เลือกเครื่องใช้ไฟฟ้าเบอร์ 5
เพื่อการประหยัดไฟสูงสุด



เปิดแอร์ที่อุณหภูมิ 25 องศา
เพราะทุก 1 องศาที่ลดลง
กินไฟเพิ่ม 10%



ทำความสะอาดที่กรองอากาศ
อย่างน้อยเดือนละครั้ง
และล้างแอร์ปีละครั้ง
เพื่อประสิทธิภาพในการทำงาน

ภาคผนวก 14ข
รายชื่อผู้พักอาศัยที่มีรถยนต์จอดในโครงการ



วันที่มอบหมาย	เลขที่เอกสาร	สารบัญ	กรณีพิเศษ	ประเภทรถ	รถเช่า/รถส่วนตัว	สถานที่	จำนวน	หมายเหตุ
08/02/2024	ไม่ระบุ	ไม่ระบุ	ไม่ระบุ	ไม่ระบุ	Mercedes-Benz		2	+ รถยนต์ส่วนบุคคล
02/05/2023	ไม่ระบุ	ไม่ระบุ	ไม่ระบุ	ไม่ระบุ	Honda Jazz สีเทา		5	+ รถยนต์ส่วนบุคคล
03/02/2021	ไม่ระบุ	ไม่ระบุ	ไม่ระบุ	ไม่ระบุ	Honda Civic สีเทา		4	+ รถยนต์ส่วนบุคคล
02/06/2021	ไม่ระบุ	ไม่ระบุ	ไม่ระบุ	ไม่ระบุ	Toyota Vigo สีเทา		5	+ รถยนต์ส่วนบุคคล
21/06/2022	ไม่ระบุ	ไม่ระบุ	ไม่ระบุ	ไม่ระบุ	Toyota Alliv สีเทา		2	+ รถยนต์ส่วนบุคคล
03/02/2021	ไม่ระบุ	ไม่ระบุ	ไม่ระบุ	ไม่ระบุ	Mercedes C220 d AMG สีเทา (ไฟจราจร)		5	+ รถยนต์ส่วนบุคคล
20/01/2021	ไม่ระบุ	ไม่ระบุ	ไม่ระบุ	ไม่ระบุ	Suzuki Swift สีเทา		4	+ รถยนต์ส่วนบุคคล

ภาคผนวก 15ข
เอกสารตรวจสอบรอยร้าว



รายการ	ผลการตรวจ	ชั้น9	ชั้น8	ชั้น7	ชั้น6	ชั้น5	ชั้น4	ชั้น3	ชั้น2	ชั้น1	หมายเหตุ/ตำแหน่งที่เกิด/อื่นๆ
ฝ่ายเทคนิค A	1. มีรอยแตก ร้าว	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	2. มีน้ำรั่วซึม	✓	✓	✓	✗	✓	✓	✓	✓	✓	ข้อ 611. เพดาน. ตั้ง ๑๐๑. ตั้ง ๑๑๖. 1/16.
	3. วัสดุหมดสภาพ(เปลี่ยน)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	4. วัสดุยางหลุด	✓	✗	✓	✓	✓	✗	✓	✓	✓	ข้อ ๑๐๑. ๑๐๑. 1/16. ๑๐๑.
	5.										
ผนัง B	1. มีรอยแตก	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	2. มีน้ำรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	3. ปูนฉาบร่อน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	4. ปูนฉาบไม่เรียบ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
ประตู C	1. มีรอยร้าว	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	2. มีน้ำรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	3. บานพับงอ	✓	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ข้อ ๑๐๑. ๑๐๑. ๑๐๑. ๑๐๑.
	4. ขอบเส้นบนล่างไม่เท่ากัน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
หน้าต่าง D	1. กรอบเฟรม แตก บิ่น	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	2. มีน้ำรั่วซึม	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ข้อ ๑๐๑. ๑๐๑. ๑๐๑. ๑๐๑.
	3. เกือบยาแนว ยางขอบกระจก	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ข้อ ๑๐๑. ๑๐๑. ๑๐๑. ๑๐๑.
	4. ขอบเส้นบนล่างไม่เท่ากัน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
หลังคา E	1. มีรอยร้าว	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	2. มีน้ำรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	3. ยาแนวหลุดร่อน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	4. ยึดตัว ฝังรูป ไม่รับกับโครงสร้าง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

ประจำเดือน ๙ / 25๕๗

ตารางการตรวจสอบความพร้อมโครงสร้าง รื้อ ซ่อม (โครงการ ราชพฤกษ์)

รายการ ฝ้าเพดาน	ผลการตรวจ	ชั้น9	ชั้น8	ชั้น7	ชั้น6	ชั้น5	ชั้น4	ชั้น3	ชั้น2	ชั้น1	หมายเหตุ/ตำแหน่งที่เกิด/อื่นๆ
A	1. มีรอยแตกร้าว	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	2. มีน้ำรั่วซึม	✓	✓	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ชั้น 717 รื้อหลัง 20 กค ๕๗
	3. วัสดุหมดสภาพ(เปลี่ยน)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	4. ซิลยาหลุด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	5.										
ผนัง B	1. มีรอยแตก	✓	✓	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ชั้น 718 722 รื้อหลัง 20 กค ๕๗
	2. มีน้ำรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	3. ปูนฉาบร่อน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	4. ปูนฉาบไม่เรียบ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
ประตู C	1. มีรอยร้าว	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✓	ชั้น 204. 559 11 ต. 559 รื้อหลัง 20 กค ๕๗
	2. มีน้ำรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	3. บานพับงอ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	4. ขอบสันบนล่างไม่เท่ากัน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
หน้าต่าง D	1. กรอบเฟรม แตก บิ่น	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	2. มีน้ำรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	3. เก็นยางแนว ยางขอบกระดก	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	4. ขอบสันบนล่างไม่เท่ากัน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
หลังคา E	1. มีรอยร้าว	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	2. มีน้ำรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	3. ยางแนวหลุดร่อน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	4. ยุบตัว ผิดรูป ไม่รับกับโครงสร้าง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

ผู้ทำการตรวจเช็ค

ลงวันที่ 18/๙ / ๕๗

ตารางการตรวจสอบความพร้อมโครงสร้าง ร้อยร้าว รั่ว ซึมน (โครงการ ราชพฤกษ์)
 ประจำเดือน 10/2567

รายการ	ผลการตรวจ	ชั้น9	ชั้น8	ชั้น7	ชั้น6	ชั้น5	ชั้น4	ชั้น3	ชั้น2	ชั้น1	หมายเหตุ/ตำแหน่งที่เกิด/อื่นๆ
ฝ้าเพดาน A	1. มีรอยแตกร้าว	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	2. มีน้ำรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	3. วัสดุหมดสภาพ(เปลี่ยน)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✗	ชั้นที่ ๑๐-๑๑. เริ่มมีรอยร้าว รั่วซึม / 10/2567
	4. ซึลยาลงหลด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	5.										
ผนัง B	1. มีรอยแตก	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	2. มีน้ำรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✗	ชั้นที่ ๑๐-๑๑. เริ่มมีรอยร้าว รั่วซึม / 10/2567
	3. บุนจนบรอน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	4. บุนจนไม่เรียบ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
ประตู่ C	1. มีรอยร้าว	✓	✓	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ชั้น 7-12 มีรอยร้าว รั่วซึม
	2. มีน้ำรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	3. บานพับงอ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✗	ชั้นที่ ๑๐-๑๑. เริ่มมีรอยร้าว รั่วซึม / 10/2567
	4. ขอบสันบนล่างไม่เท่ากัน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
หน้าต่าง D	1. กรอบเฟรม แตก บิ่น	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	2. มีน้ำรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	3. เก้าบานแนว ยางขอบกระดก	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	4. ขอบสันบนล่างไม่เท่ากัน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
หลังคา E	1. มีรอยร้าว	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	2. มีน้ำรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	3. ยางแนวหลังคา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	4. ยุงตัว ผิดรูป ไม่ตรงกับโครงสร้าง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

ผู้ทำการตรวจเช็ค
 ลงวันที่ 10/10/67

รายการ	ผลการตรวจ	ขั้น1	ขั้น2	ขั้น3	ขั้น4	ขั้น5	ขั้น6	ขั้น7	ขั้น8	ขั้น9	ขั้น10	ขั้น11	หมายเหตุ/ตำแหน่งที่เกิด/อื่นๆ
ฝาดาน A	1.มีรอยแตกร้าว	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	2.มีน้ำรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	3.วัสดุหมดสภาพ(เปลี่ยน)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	4.ซีลยางหลุด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	5.												
ผนัง B	1.มีรอยแตก	X	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	รอยร้าว มี ๑. รอยร้าวของตะปู
	2.มีน้ำรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	3.ปูนฉาบร่อน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	4.ปูนฉาบไม่เรียบ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
ประตู C	1.มีรอยร้าว	✓	X	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	รอยร้าว 320. รอยร้าวของตะปู
	2.มีน้ำรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	3.บานพับงอ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	4.ขอบสันบนล่างไม่เท่ากัน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
หน้าต่าง D	1.กรอบเฟรม แตก บิ่น	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	2.มีน้ำรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	3.เก็บบานแนว ยางขอบกระดก	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	4.ขอบสันบนล่างไม่เท่ากัน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
หลังคา E	1.มีรอยร้าว	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	รอยร้าว ตะปู รอยร้าวของตะปู
	2.มีน้ำรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	3.ยาแนวหลุดร่อน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	4.ยุบตัว ผิดรูป ไม่รับกับโครงสร้าง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

ผู้ทำการตรวจเช็ค
ลงวันที่ 18/11/67

ตารางการตรวจสอบความพร้อมโครงสร้าง ร้อยร้าว รั่ว ซึม (โครงการ ราชพฤกษ์)
 ประจำเดือน 12 / 25 67

รายการ	ผลการตรวจ	ชั้น9	ชั้น8	ชั้น7	ชั้น6	ชั้น5	ชั้น4	ชั้น3	ชั้น2	ชั้น1	หมายเหตุ/ตำแหน่งที่เกิด/อื่นๆ
ฝ้าเพดาน A	1. มีรอยแตกร้าว	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	2. มีน้ำรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	3. วัสดุหมดสภาพ(เปลี่ยน)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	4. ซึ่ลงยางหลุด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	5.										
ผนัง B	1. มีรอยแตก	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	2. มีน้ำรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	3. บุนเจือบร่อน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓	เมื่อ 2022 ซ่อมแซมปูแผ่นฝ้าใหม่
	4. บุนเจือบไม่เรียบ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
ประตู C	1. มีรอยร้าว	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	2. มีน้ำรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	3. บานพังงอ	✓	X	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	เมื่อ 820 ซ่อมแซมได้ ซ่อมแซมด้วย
	4. ขอบสันบนล่างไม่เท่ากัน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
หน้าต่าง D	1. กรอบเฟรม แตก บิ่น	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	2. มีน้ำรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	3. เกือบยาแนว ยางขอบกระจก	✓	✓	✓	X	✓	X	✓	✓	✓	จาก งบประมาณซ่อมใส่ใหม่
	4. ขอบสันบนล่างไม่เท่ากัน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
หลังคา E	1. มีรอยร้าว	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	2. มีน้ำรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	3. ยาแนวหลุดร่อน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	4. ยุบตัว ผิดรูป ไม่รับกับโครงสร้าง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

ผู้ทำการตรวจเช็ค

ลงวันที่ 13/12/ 67